

Conditions générales

# Allianz Medical Plan

Assurance liée à l'activité  
professionnelle



## Tables des matières

I.	LE CONTRAT D'ASSURANCE .....	2
II.	LES GARANTIES .....	2
1.	Introduction .....	2
2.	Soins médicaux en dehors d'une hospitalisation .....	2
3.	Etendue territoriale des garanties.....	4
4.	Conditions générales d'intervention, limitations et exclusions .....	4
III.	LA DEMANDE ET LE CALCUL DE L'INTERVENTION .....	6
1.	Comment introduire votre demande? .....	6
2.	Comment s'effectue le décompte? .....	6
3.	Comment s'effectue le paiement? .....	6
IV.	Les assurés .....	7
1.	Qui peut s'affilier? .....	7
2.	Quand l'affiliation prend-t-elle fin? .....	8
3.	Le droit à la continuation individuelle de l'assurance .....	9
V.	Les primes .....	9
1.	Qui paie la prime?.....	9
2.	Quel est le montant de la prime?.....	9
3.	Comment payer la prime? .....	10
4.	Que se passe-t-il en cas de non-paiement des primes? .....	10
VI.	Dispositions diverses .....	11
1.	Obligations du preneur d'assurance et des assurés .....	11
2.	Durée du contrat .....	11
3.	Modification du contrat .....	12
4.	Conflits et plaintes .....	12
5.	Conflits d'intérêt .....	13
6.	Protection des données personnelles .....	13
VII.	Définitions .....	15

## **I. LE CONTRAT D'ASSURANCE**

### **Article I.1 Le contrat d'assurance**

Allianz Medical Plan est un contrat d'assurance soins de santé lié à l'activité professionnelle (Loi sur l'assurance 2014) qui assure aux affiliés, le remboursement des frais médicaux ainsi que des services à la suite d'une maladie, d'une grossesse, d'un accouchement et en cas d'accident.

Le contrat d'assurance est conclu entre, **Vous**, le preneur d'assurance, comme décrit dans les conditions particulières, et **Nous**, Allianz Benelux sa, l'assureur ayant son siège social - Rue de Laeken, 35 1000 Bruxelles, RPR Brussel, BTW BE 0403.258.197.

### **Article I.2 Les composantes du contrat**

Le contrat d'assurance comprend différentes parties, qui doivent être lues et interprétées ensemble.

- Les conditions particulières, qui précisent les choix du preneur d'assurance ;
- Les conditions générales, qui décrivent les conditions et garanties de l'assurance en détail ;
- Les avenants éventuels signés de commun accord.

## **II. LES GARANTIES**

### **1. Introduction**

Allianz Medical Plan rembourse les frais médicaux à charge de l'assuré et assure des services complémentaires.

Ce chapitre décrit les frais remboursés pour chaque garantie, ainsi que les conditions qui doivent être remplies pour obtenir le remboursement, les limitations applicables au remboursement, et les frais non remboursés.

Ce chapitre doit être lu et compris avec les conditions, les limitations et les exclusions applicables au contrat.

### **2. Soins médicaux en dehors d'une hospitalisation**

#### **Qu'est ce qui est assuré?**

##### **Article II.2.1 Description**

Nous garantissons, selon les conditions de ce contrat, le paiement des frais de soins médicaux exposés en dehors d'une hospitalisation (les soins ambulatoires) qui sont en rapport direct avec une maladie, un accident ou un accouchement.

Par hospitalisation, nous entendons les soins prodigués à l'hôpital pendant un séjour d'au moins une nuit, les soins en hospitalisation de jour (one day clinic), l'accouchement à l'hôpital ou à domicile, la chirurgie oculaire dans un cabinet reconnu par l'AMI (extra muros) et l'hospitalisation à domicile.

Nous intervenons dans les soins ambulatoires suivants:

- Examen de l'assuré dans le but de poser un diagnostic ou pour le traitement d'une affection, soit au cabinet du médecin ou à l'hôpital, soit au domicile de l'assuré.
- Les séances de psychothérapie chez un psychiatre.

- Les prestations (para) médicales effectuées au cabinet ou au domicile de l'assuré:
  - kinésithérapie;
  - logopédie;
  - les prestations de rééducation fonctionnelle (orthopédiste, cardiologie, physiothérapie, éducation au diabète, podologie, ergothérapie) ; et
  - les soins infirmiers donnés par des infirmiers gradués ou assimilés.
  
- Le matériel et les prothèses (sauf dentaire) :
  - Le petit matériel médical acheté auprès d'un organisme agréé en Belgique ou en pharmacie c'est-à-dire les moyens destinés à dispenser, renforcer ou compléter la médication principale comme les bandages, les seringues, les bas à varices... ;
  - La location du matériel lourd (essentiellement l'aide à la mobilité et à la rééducation) ;
  - Les verres correctifs de lunettes à raison d'une paire par an
  - Une monture tous les trois ans avec un remboursement maximum de 90€ ;
  - Les lentilles de contact;
  - Les prothèses oculaires;
  - Les appareils de correction auditive;
  - Les frais de prothèses et appareils orthopédiques y compris les semelles orthopédiques; et
  - Les prothèses capillaires avec un maximum de 850 €.
  
- Les examens complémentaires:
  - L'imagerie médicale (radio, scanner, IRM, échographie....) ;
  - La biologie médicale (prise de sang) ;
  - Les tests d'effort et de souffle.
  
- Les médicaments
 

Il s'agit des frais de médicaments allopathiques et homéopathiques prescrits par un médecin. Nous n'intervenons pas pour les produits alimentaires, les compléments alimentaires, les vitamines et les minéraux, les produits d'hygiène et cosmétiques et tout type de produit qui peut être obtenu dans le commerce en général.
  
- Médecine alternative
 

Les médecines alternatives comprennent les frais d'homéopathie, acupuncture, ostéopathie et chiropraxie.
  
- Ces frais ambulatoires ne comprennent pas les frais dentaires.

### **Article II.2.2 Conditions générales d'intervention**

Pour les frais ambulatoires, notre intervention est soumise à la condition que les soins médicaux soient:

- basés sur des données scientifiques et thérapeutiques probantes;
- curatifs et médicalement nécessaires ;
- prescrits et prestés par les dispensateurs de soins reconnus.

### **Article II.2.3 Conditions particulières d'intervention**

Pour les frais ambulatoires relatifs aux traitements contre la stérilité "fécondation in vitro", ou toute autre technique de reproduction artificielle, nous intervenons si les conditions fixées par l'AMI pour une intervention sont remplies. Les frais relatifs à la conservation des cellules en vue de la reproduction ne sont pas remboursés

### **Article II.2.4 Limitations de la garantie**

Les remboursements pour la totalité des frais ambulatoires sont limités au plafond annuel défini dans les conditions particulières.

Un prorata de ce plafond est calculé la première année en fonction de la date d'affiliation et de la période assurée.

## **Qu'est-ce qui n'est pas assuré?**

### **Article II.2.5 Exclusions**

Le remboursement des frais ambulatoires est exclu pour les traitements suivants:

- toute forme de contraception et de stérilisation, les suites et conséquences ;
- les traitements et les soins esthétiques;
- tous les traitements de psychothérapie, psychanalyse et traitement en groupe qui ne sont pas effectués par un psychiatre;
- les check-up ou les traitements de médecine préventive sauf indication contraire dans les conditions générales ou particulières du contrat.

Le remboursement des frais ambulatoires n'est pas dû pendant la première période après l'affiliation de l'assuré (période d'attente) :

- Un délai de neuf mois est applicable pour les prothèses oculaires, dentaires, auditives, prothèses et appareils orthopédiques, y compris les semelles orthopédiques.
- Un délai de trois mois est applicable pour les autres frais ambulatoires;
- En cas d'affiliation tardive de l'assuré, un délai de douze mois est applicable pour tous les frais ambulatoires.

## **3. Etendue territoriale des garanties**

### **Article II.3.1 Couverture dans le monde entier**

Le contrat d'assurance maladie lié à l'activité professionnelle sortit ses effets dans le monde entier pour autant que les conditions du contrat soient respectées.

Les frais exposés pendant une hospitalisation en dehors de la Belgique et du pays de résidence pour les transfrontaliers, seront remboursés si l'hospitalisation présente un caractère d'urgence.

Nous intervenons en cas de frais exposés à l'étranger pour un montant maximum de 100.000 € par assuré par année sinistre.

## **4. Conditions générales d'intervention, limitations et exclusions**

### **Article II.4.1 L'accord préalable du médecin conseil d'Allianz Benelux**

Pour les prestations énumérées ci-dessous, nous n'intervenons que si l'assuré a demandé l'accord à notre médecin conseil avant le début du traitement :

- traitements d'orthodontie, placement de prothèses ou de matériel dentaire, traitement de parodontologie ;
- les soins dentaires et traitements dentaires prodigués par un stomatologue durant une hospitalisation;

- la chirurgie plastique et réparatrice ;
- les prothèses et matériel orthopédiques ;
- les traitements de l'obésité.
- Tous les traitements médicaux pour lesquels l'assuré se rend volontairement à l'étranger ou dans le cas où l'assuré fait volontairement appel à un prestataire étranger.

Le médecin conseil de la compagnie d'assurances apprécie sur base des rapports circonstanciés (description du traitement, durée et prix demandé) qui lui sont soumis, la pertinence, la nécessité du traitement proposé et le montant de l'intervention à octroyer. Les rapports mentionnés ci-dessus doivent parvenir au médecin conseil au plus tard 15 jours avant le début du traitement ou la date prévue pour l'hospitalisation.

#### **Article II.4.2 Les dommages causés par le terrorisme**

L'assisteur et nous intervenons pour les dommages causés par le terrorisme dans le cadre, les limites et délais prévus par la loi du 1<sup>er</sup> avril 2007 relative à l'assurance contre les dommages causés par le terrorisme. Allianz Benelux s.a. est membre du pool sectoriel TRIP asbl, personne morale constituée en exécution des dispositions de cette loi.

#### **Article II.4.3 Exclusions applicables à toutes les garanties**

L'assisteur et nous n'intervenons jamais dans les frais qui sont

- directement ou indirectement provoqués par :
  - o la guerre ou tout autre évènement à caractère militaire ;
  - o une émeute, des troubles civils, de tous actes de violence collectifs d'inspiration politique, idéologique ou sociale, accompagnés ou non de rébellion contre l'autorité ou tous pouvoirs institués, si l'assuré y a pris une part active et volontaire;
  - o la participation volontaire à un crime, un délit ou une bagarre ;
  - o une tentative de suicide;
  - o l'alcoolisme ou la toxicomanie ainsi que les maladies ou accidents et leurs conséquences survenus à l'assuré alors qu'il se trouve en état d'ivresse ou sous l'influence de l'alcool, de stupéfiants, de produits hallucinogènes ou d'autres drogues ou ceux causés par l'abus de médicaments, à condition qu'il soit démontré qu'il existe un rapport de causalité entre ces états et le traitement;
  - o tout fait ou succession de faits de même origine, dès lors que ce fait ou ces faits proviennent ou résultent des propriétés radioactives, toxiques, explosives ou autres propriétés dangereuses de combustibles nucléaires, produits ou déchets radioactifs, ainsi que les dommages résultant directement ou indirectement de toute source de radiations ionisantes;
  - o par des armes ou des engins destinés à exploser par une modification de structure du noyau atomique ;
  - o qui résulte de toute activité sportive rémunérée en ce compris l'entraînement au sens de la loi du 24 février 1978 concernant le contrat de travail des sportifs professionnels ;
- causé par un acte intentionnel de l'assuré ou du bénéficiaire ou résultant de tout acte notoirement téméraire, sauf en cas de sauvetage de personnes ou de biens.

Nous n'accordons pas de garantie ni de prestation pour une quelconque activité assurée dans la mesure où cette activité assurée violerait la moindre loi ou règle applicable des Nations Unies ou de l'Union européenne en matière de sanction économique, ou toute autre règle ou loi applicable relative à des sanctions économiques ou commerciales.

### **III. LA DEMANDE ET LE CALCUL DE L'INTERVENTION**

#### **1. Comment introduire votre demande?**

##### **Article III.1.1 La déclaration des frais ambulatoires**

Chaque assuré peut, grâce à Assurpharma, transmettre la demande de remboursement des médicaments au moyen d'une déclaration digitale sécurisée. Il n'est donc plus nécessaire de nous envoyer des attestations papier (BVAC).

Pour les autres frais ambulatoires ou dans le cas où le système Assurpharma n'est pas disponible, l'assuré envoie, de manière digitale, les documents justificatifs des frais ambulatoires au plus tard dans un délai de trois mois à partir de la date à laquelle ils ont été exposés.

Après le délai de trois mois, l'assuré ne perd pas son droit au remboursement s'il peut démontrer qu'il a renvoyé les documents le plus rapidement possible.

La prescription médicale doit contenir les éléments suivants pour bénéficier d'un remboursement de notre part:

- Le nom et le prénom du patient;
- Le nom et le prénom ainsi que le numéro Inami du prescripteur;
- La date de la prescription et/ou la date du début du traitement;
- La signature du prescripteur.

#### **2. Comment s'effectue le décompte?**

##### **Article III.2.1 Calcul du remboursement des frais ambulatoires**

Nous calculons le remboursement des frais ambulatoires de la manière suivante:

- Du total des frais assurés, nous retirons d'abord les montants suivants
  - a. Le montant de l'intervention de l'AMI ou le montant de l'intervention de la sécurité sociale du pays de résidence. Si l'assuré, pour quelque raison que ce soit, ne peut pas faire appel à une intervention de la sécurité sociale, nous soustrayons un montant qui est égal à l'intervention à laquelle un salarié aurait droit dans le régime de sécurité sociale belge
  - b. Le montant de toute autre intervention à laquelle l'assuré a droit, en ce compris l'intervention de l'assurance complémentaire de la mutuelle.
- Sur le montant obtenu, nous appliquons les limitations prévues par le contrat.
- Ensuite, nous appliquons le pourcentage d'intervention précisé dans les conditions particulières;
- En dernière instance, nous appliquons les montants maximums (plafonds) prévus dans les conditions générales et les conditions particulières.

#### **3. Comment s'effectue le paiement?**

##### **Article III.3.1 Le paiement des frais ambulatoires**

Le montant des prestations est payé à l'assuré, membre du personnel-assuré principal de l'entreprise qui a souscrit le contrat d'assurance maladie lié à l'activité professionnelle ou à ses héritiers ou à toute personne désignée expressément par cet assuré.

Le remboursement est effectué par l'entreprise d'assurances dans le mois qui suit la demande de l'assuré après réception des justificatifs nécessaires.

## **IV. Les assurés**

### **1. Qui peut s'affilier?**

#### **Article IV.1.1 Affiliation au contrat**

Le preneur d'assurance affine tous les membres du personnel au contrat d'assurance maladie. Le membre du personnel - assuré principal choisit d'affilier les membres de sa famille.

L'affiliation des membres du personnel a lieu au plus tôt à partir de la date de leur entrée en service.

L'affiliation des membres de la famille est effective à la date de la demande d'affiliation, à condition que la première prime ait été payée dans le délai prévu.

Au moment où le membre du personnel et les coassurés sont affiliés, ils bénéficient des garanties proposées par le contrat. La date d'affiliation est mentionnée sur l'attestation d'assurance que nous vous envoyons. Les délais d'attente éventuels sont comptés à partir de cette date.

#### **Article IV.1.2 Affiliation obligatoire du personnel**

Chaque travailleur qui répond aux conditions suivantes, doit être affilié comme assuré principal dans un délai de 3 mois:

- être engagé par un contrat d'emploi par le preneur d'assurance et être effectivement au travail chez le preneur d'assurance au moment de l'affiliation;
- ne pas avoir atteint l'âge de 65 ans, sauf dans le cas où il est toujours effectivement au travail.
- être affilié à la sécurité sociale belge et avoir sa résidence principale en Belgique ou dans un pays de l'Union Européenne et être considéré comme travailleur frontalier. Un travailleur frontalier est toute personne qui exerce une activité salariée dans un Etat membre de l'Union Européenne et qui réside dans un autre Etat membre où elle retourne en principe chaque jour ou au moins une fois par semaine.

Les administrateurs - délégués et les gérants sous statut d'indépendant pour lesquels une rémunération est allouée ou attribuée régulièrement et au moins une fois par mois par le preneur d'assurance, sont assimilés à des membres du personnel engagés sous contrat de travail.

En cas d'affiliation après le délai de trois mois, l'affiliation est considérée comme tardive et nous appliquons un délai de 12 mois pendant lequel les frais médicaux ne sont pas remboursés. Cette période d'attente n'est pas applicable pour les frais médicaux en cas d'un accident.

Les conditions générales et particulières de ce contrat ne sont pas d'application pour les membres du personnel – assurés principaux et les membres de leur famille-coassurés qui résident plus de trois mois à l'étranger sous une statut de personnel détaché, expatrié ou toute autre situation qui implique un séjour prolongé à l'étranger.

#### **Article IV.1.3 Affiliation facultative des membres de la famille**



L'assuré principal peut demander l'affiliation des membres de sa famille comme coassurés:

- le conjoint ou le cohabitant légal ou de fait, qui bénéficie de la Sécurité Sociale Belge et a sa résidence principale en Belgique à la même adresse que le membre du personnel.
- Les enfants de l'assuré principal, de son conjoint ou de son cohabitant de moins de 25 ans, et bénéficiant d'allocations familiales.

Dans le cas où le conjoint, le cohabitant légal ou le partenaire d'un transfrontalier ainsi que les enfants résident dans un autre pays de l'Union Européenne, ils doivent fournir la preuve qu'ils résident à la même adresse que le membre du personnel et qu'ils bénéficient de la sécurité sociale belge ou du pays où ils résident.

L'assuré principal qui demande l'affiliation des membres de la famille doit le faire pour l'ensemble des membres de la famille.

#### **Article IV.1.4 Procédure d'affiliation**

La demande d'affiliation doit se faire dans un délai de trois mois de la date d'entrée en service du membre du personnel, pour lui-même et les membres de sa famille, sans formalité médicale.

Ensuite, toute demande pour affilier un membre de la famille doit se faire dans les trois mois de l'ouverture du droit à l'affiliation ou en cas de modification de la composition de la famille (mariage, naissance, domiciliation du cohabitant légal à l'adresse du membre du personnel - assuré principal).

En cas d'affiliation facultative, après le délai de trois mois, l'affiliation est considérée comme tardive et nous appliquons un délai de 12 mois pendant lequel les frais de soins de santé ne sont pas remboursés.

Le nouveau-né acquiert la qualité d'assuré le jour de sa naissance pour autant que la demande d'affiliation soit en possession de l'entreprise d'assurances dans les trois mois de la naissance et que le membre du personnel – assuré principal et les membres de la famille - coassurés soient affiliés au moment de cette naissance.

## **2. Quand l'affiliation prend-t-elle fin?**

#### **Article IV.2.1 Pour les membres du personnel**

Le membre du personnel perd sa qualité d'assuré principal

- lorsqu'il n'est plus sous contrat de travail ou sous statut d'indépendant auprès du preneur d'assurance.
- lorsqu'il opte pour le régime de pension ou de RCC (régime de chômage avec complément d'entreprise).
- lorsqu'il atteint l'âge de 65 ans sauf s'il est encore effectivement au travail chez l'employeur au-delà de 65 ans.
- lorsqu'il met fin expressément à son affiliation. L'affilié qui met fin à son affiliation ne pourra plus demander son affiliation ultérieurement sauf s'il apporte la preuve qu'il était assuré ailleurs, pour une couverture identique et sans interruption de couverture.
- lorsqu'il ne rembourse pas les frais ou la franchise restant à sa charge et qui lui sont réclamés après utilisation de son **AssurCard**.

#### **Article IV.2.2 Pour les membres de la famille**

Les membres de la famille perdent leur qualité de co-assuré

- lorsque le membre du personnel - assuré principal perd la qualité d'assuré ou en cas de décès du membre du personnel - assuré principal.
- l'enfant perd la qualité de co-assuré lorsqu'il a atteint l'âge de 25 ans, ne bénéficie plus des allocations familiales, n'est plus à charge de l'assuré principal totalement ou partiellement en raison du divorce, de la fin de la cohabitation légale ou de la cohabitation.
- le conjoint perd la qualité de co-assuré en cas de divorce, ou s'il n'est plus soumis à la Sécurité Sociale Belge ou la sécurité sociale d'un état membre de l'Union Européenne.
- le cohabitant (légal) perd la qualité de co-assuré lorsqu'il est mis fin à la cohabitation (légale) et qu'il n'est plus domicilié à l'adresse du membre du personnel - assuré principal ou s'il n'est plus soumis à la Sécurité Sociale Belge ou la sécurité sociale d'un état membre de l'Union Européenne.
- lorsque le membre de la famille - coassuré met fin expressément à son affiliation, il ne pourra plus demander son affiliation ultérieurement sauf s'il apporte la preuve qu'il était assuré ailleurs, pour une couverture identique et sans interruption de couverture.
- pour le membre du personnel - assuré principal et sa famille - coassurée, lorsque le membre du personnel ne rembourse pas les frais ou la franchise indiquée aux conditions particulières qui lui sont réclamés après utilisation de son **AssurCard**.

### 3. Le droit à la continuation individuelle de l'assurance

Le droit à la continuation à titre individuel ne s'applique pas pour les garanties "frais ambulatoires".

## V. Les primes

### 1. Qui paie la prime?

#### Article V.1.1 Prise en charge des primes

Les primes sont prises en charge, sauf indications contraires dans les conditions particulières:

- par le preneur d'assurance pour garantir les avantages assurés en faveur des membres du personnel - assurés principaux; il paie ces primes globalement et entièrement à nous, l'entreprise d'assurances ;
- par les membres du personnel - assurés principaux pour garantir les avantages assurés en faveur des coassurés ; Ils paient ces primes à nous, l'entreprise d'assurances.

### 2. Quel est le montant de la prime?

#### Article V.2.1 Montant de la prime

Le montant de la prime est repris dans les conditions particulières. Les frais mensuels inclus dans la prime sont indiqués par garantie (taxe et cotisation AMI non comprises).

La prime est majorée de la taxe et de la cotisation applicable en matière d'assurance complémentaire soins de santé.

#### Article V.2.2 Indexation de la prime

La prime mentionnée dans les conditions particulières varie annuellement en fonction :

- de l'indice des prix à la consommation en vigueur au mois de juin de l'année qui précède et publié au Moniteur Belge ; ou
- de l'indice médical, si l'évolution de l'indice médical spécifique est supérieure à l'évolution de l'indice des prix à la consommation à la même date.

Les indices médicaux spécifiques sont appliqués en fonction des garanties choisies.

L'entreprise d'assurances notifiera cette variation de la prime au preneur d'assurance. L'indexation de la prime ne peuvent être invoquées par le preneur d'assurance pour résilier le contrat d'assurance maladie lié à l'activité professionnelle.

### **Article V.2.3 Modification de la prime**

Si la prime mentionnée dans le présent contrat d'assurance maladie lié à l'activité professionnelle est insuffisante pour couvrir les garanties octroyées, nous pouvons revoir les conditions du contrat et la prime à la date d'échéance annuelle du contrat d'assurance. Nous notifierons par lettre recommandée au preneur d'assurance au plus tard trois mois avant la date d'échéance annuelle du contrat la modification intervenue. Lors de chaque notification, le preneur d'assurance peut résilier le contrat d'assurance maladie lié à l'activité professionnelle dans les deux mois à dater de la notification faite par l'entreprise d'assurances.

## **3. Comment payer la prime?**

### **Article V.3.1 Paiement des primes**

Les primes sont annuelles et payables d'avance par virement ou mensuellement par domiciliation bancaire. Ils sont dus à partir du premier jour du mois d'affiliation.

Pour les personnes affiliées dans la première quinzaine du mois (1-15), une prime mensuelle est calculée par personne. Pour les personnes affiliées dans la deuxième quinzaine du mois (16-31), la prime du mois de l'affiliation n'est pas réclamée.

Pour les personnes qui quittent la collective dans la première quinzaine du mois (1-15), la prime mensuelle n'est pas réclamée. Pour les personnes qui quittent la collective dans la deuxième quinzaine du mois (16-31), la prime du mois de sortie est réclamée.

Toute adaptation de prime suite au passage d'un assuré d'une catégorie à une autre catégorie (par exemple un enfant ayant atteint l'âge de dix-huit ans) sera faite dès le premier du mois suivant la modification.

Les primes sont majorées de tous suppléments tels que taxes et cotisations, présentes ou futures sauf mention contraire dans les conditions particulières.

## **4. Que se passe-t-il en cas de non-paiement des primes?**

### **Article V.4.1 Conséquences du non-paiement des primes**

Le non-paiement d'une prime annuelle ou d'une fraction mensuelle de celle-ci entraîne une mise en demeure. La mise en demeure prévoit un délai de seize jours à partir de la date de la lettre recommandée pour effectuer le paiement des sommes dues.

Si les primes ne sont pas en possession de l'entreprise d'assurances dans ce délai, la garantie est suspendue à partir du seizième jour de la date de mise en demeure. La garantie reprend ses effets le lendemain du paiement intégral des primes à l'entreprise d'assurances.

Pendant la période de suspension et au plus tôt le seizième jour qui suit le début de cette suspension, l'entreprise d'assurances peut résilier le contrat d'assurance maladie lié à l'activité professionnelle. La résiliation prendra effet seize jours après une lettre recommandée envoyée par l'entreprise d'assurances, à moins que les primes aient été payées entre-temps.

## **VI. Dispositions diverses**

### **1. Obligations du preneur d'assurance et des assurés**

#### **Article VI.1.1 Obligations**

Le preneur d'assurance et l'assuré principal et/ou les coassurés sont tenus :

- de faire toutes déclarations et communications, par écrit ou par email, au siège de l'entreprise d'assurances afin de permettre la bonne exécution du présent contrat;
- d'avertir au plus tard dans un délai de trente jours, l'entreprise d'assurances de toutes les modifications de statut des assurés (affiliation, perte de la qualité d'assuré...);
- de communiquer à l'entreprise d'assurances, tous les renseignements lui permettant d'établir le droit aux prestations déterminées par le présent contrat;
- de notifier tout changement de domicile à l'entreprise d'assurances dans un délai de trente jours. Les notifications à faire au preneur d'assurance ou à l'assuré sont valablement faites à leur dernière adresse postale et/ou électronique signalée à l'entreprise d'assurances.

Le preneur d'assurance est tenu:

- d'informer sans délai, l'assuré principal de la possibilité pour l'assuré de payer individuellement une prime complémentaire, payée individuellement par l'assuré pour que la prime de l'assurance en cas de continuation soit moins chère ;
- d'informer l'assuré principal au plus tard dans les trente jours suivant la perte du bénéfice de l'assurance collective, du moment précis de cette perte et de la possibilité de continuer à titre individuel.

L'assuré doit toujours se comporter de manière à limiter le risque de l'assureur et le sinistre qui en découle. Dans le cas contraire, l'assureur peut limiter ou refuser son intervention.

#### **Article VI.1.2 Notifications**

Les notifications destinées à l'entreprise d'assurances doivent être faites à l'adresse digitale mentionnée dans les documents. Toute notification d'une partie à l'autre est censée être faite à la date d'envoi par courrier électronique.

### **2. Durée du contrat**

#### **Article VI.2.1 Date d'effet et durée du contrat**

Le contrat d'assurance maladie prend effet à la date indiquée de commun dans les conditions particulières, après signature du contrat d'assurance par les parties et paiement de la première prime. En cas de non-paiement de la prime dans les 45 jours de l'envoi du bordereau reprenant l'ensemble des affiliés au contrat d'assurance maladie lié à l'activité professionnelle, celle-ci ne sortira pas ses effets.

Le contrat d'assurance maladie lié à l'activité professionnelle est conclu jusqu'à la date d'échéance annuelle de l'année qui suit sa prise d'effet. A la fin de cette première période, elle se renouvelle tacitement pour une durée d'un an et ce, chaque année, sauf résiliation par lettre recommandée trois mois avant la date d'échéance.

Le contrat d'assurance maladie prend fin de plein droit en cas de faillite du preneur d'assurance ou quand il fait l'objet d'une procédure de réorganisation judiciaire.

En cas de fin du contrat d'assurance ou perte de la qualité d'assuré pour un affilié au contrat, les prestations de l'entreprise d'assurances prennent fin immédiatement.

### 3. Modification du contrat

#### Article VI.3.1 Modification du contexte légal et réglementaire

En cas de modifications conventionnelles, légales ou réglementaires en matière de sécurité sociale ou d'assurance obligatoire sur les accidents du travail et les accidents sur le chemin du travail ou en matière de maladies professionnelles ou de modification de la loi sur les hôpitaux ou toute autre modification légale ou réglementaire ayant une influence significative sur le coût ou l'étendue des prestations garanties, l'entreprise d'assurances se réserve le droit de modifier les conditions d'assurance après en avoir avisé le preneur d'assurance. Le preneur d'assurance peut toutefois résilier le contrat dans les deux mois de la notification de la modification.

### 4. Conflits et plaintes

#### Artikel VI.4.1 Traitement des plaintes

La loi belge est applicable au contrat d'assurance. Toute plainte au sujet du contrat peut être adressée

- à l'Ombudsman des Assurances, Square de Meeüs 35 à 1000 Bruxelles, fax : 02/547.59.75, [info@ombudsman.as](mailto:info@ombudsman.as), ou
- au service Médiation Clientèle de la compagnie Allianz Benelux s.a., Rue de Laeken 35 à 1000 Bruxelles, fax : 02/214.61.71, [complaintscustomer@allianz.be](mailto:complaintscustomer@allianz.be)

sans préjudice de la possibilité pour le preneur d'assurance d'intenter une action en justice.

#### Article VI.4.2 Expertise médicale amiable

En cas de désaccord entre le médecin conseil de l'entreprise d'assurances et le médecin choisi par l'assuré, celui-ci est libre de demander une expertise médicale amiable. Chaque partie désigne un médecin qui agira en tant qu'expert. En cas de désaccord entre les deux experts ceux-ci s'adjoignent un tiers expert : la décision que le collège ainsi constitué prend, en tenant compte des conditions du contrat, est irrévocable et incontestable.

Si l'une des deux parties reste en défaut de désigner son expert dans un délai de seize jours après une intervention par lettre recommandée ou si les experts désignés par les parties ne s'accordent pas sur le choix du troisième expert, la nomination en est faite, à la requête de la partie la plus diligente, par le président du tribunal de première instance de l'arrondissement judiciaire du domicile ou siège social de cette partie.

Chacune des parties supporte les frais et honoraires de l'expert qu'elle désigne en ce compris tous examens ou actes médicaux complémentaires que cet expert pourrait demander dans le cadre de l'expertise.

Chacune des parties supporte la moitié des frais et honoraires du troisième expert en ce compris tous examens ou actes médicaux complémentaires que cet expert pourrait demander dans le cadre de l'expertise.

### **Article VI.4.3 Loi applicable - Juridiction**

La loi applicable du contrat d'assurance maladie lié à l'activité professionnelle est la loi belge. Les contestations entre parties relatives à l'exécution du contrat d'assurance maladie lié à l'activité professionnelle relèvent de la compétence des tribunaux belges. Si le preneur d'assurance n'est pas établi en Belgique, est seul compétent le Tribunal de Première instance de Bruxelles.

## **5. Conflits d'intérêt**

### **Article VI.5.1 Prévention des conflits d'intérêt**

Allianz entend prévenir les conflits d'intérêts qui pourraient perturber le processus de souscription, la gestion et l'exécution de ses contrats d'assurance.

Il s'agit de toute situation où les intérêts du candidat preneur d'assurance sont contrariés, ou pourraient l'être, parce que des intérêts divergents des siens (ex : ceux de l'assureur ou de l'intermédiaire) pourraient l'inciter à conclure un contrat ou à bénéficier d'un service qui iraient à l'encontre de ses intérêts.

La politique de prévention d'Allianz, a pour but de détecter, d'analyser et d'éviter les conflits d'intérêts.

Vous pouvez nous déclarer tout conflit d'intérêts potentiel par e-mail, à l'adresse [complaintscustomer@allianz.be](mailto:complaintscustomer@allianz.be)

## **6. Protection des données personnelles**

### **Remarque préliminaire**

Si le contrat d'assurance que vous allez souscrire vous couvre vous-même, nous vous invitons à lire attentivement la présente note d'explication.

Si le contrat d'assurance est souscrit au profit d'autres personnes que vous-même (comme les employés ou dirigeants de votre entreprise, un ou plusieurs tiers, ...), les droits et devoirs décrits dans la présente note restent entièrement d'application, sauf en ce qui concerne l'accord sur le traitement des données personnelles de santé. Dans ce cas, seules les personnes au profit desquelles le contrat d'assurance est souscrit peuvent donner leur accord. Si, dans le cadre d'une évaluation d'un risque ou de la gestion d'un sinistre, nous devons collecter des données auprès de ces personnes, elles seront informées de notre politique de gestion des données personnelles. En cas de traitement de données liées à la santé, nous demanderons leur consentement personnel.

### **Allianz Benelux : qui sommes-nous ?**

Allianz Benelux est déjà votre assureur ou a vocation à le devenir pour vous prémunir contre différents risques et pour vous indemniser, le cas échéant. A cet effet, nous sommes obligés de collecter certaines de vos données personnelles pour mener à bien notre rôle d'assureur. La présente note vous explique comment et pourquoi nous utilisons vos données personnelles. Nous vous invitons à lire attentivement ce qui suit.

### **Pourquoi utilisons-nous vos données personnelles ?**

Nous collectons et traitons vos données personnelles exclusivement pour les objectifs suivants :

- l'évaluation du risque assuré par votre contrat,
- la gestion de la relation commerciale avec vous, avec votre courtier ou avec des partenaires

commerciaux, via Internet et les réseaux sociaux, en ce compris la promotion de nos produits d'assurances,

- la gestion de votre police d'assurances ou de vos éventuels sinistres couverts par votre contrat,
- l'envoi obligatoire d'informations relatives à votre situation d'assurances,
- la surveillance du portefeuille d'assurances de notre entreprise,
- la prévention des abus et des fraudes à l'assurance.

Aucune disposition légale ne vous oblige à nous fournir les données personnelles que nous demandons mais, à défaut de nous les fournir, nous serons dans l'impossibilité de gérer votre police d'assurance ou vos sinistres.

Pour chaque objectif énuméré ci-dessus, la collecte et le traitement des données sont :

- réalisés conformément à la législation sur la protection des données personnelles,
- fondés soit sur les législations applicables aux assurances, soit sur votre consentement.

Ces données sont partagées avec certains de nos services dans le cadre strict des missions qui leurs sont confiées. Il s'agit des membres des services de gestion des contrats ou des sinistres, du service juridique et de compliance (contrôle de conformité) et de l'audit interne. Dans le cadre limité des finalités précitées et dans la mesure où cela est nécessaire, nous partageons aussi vos données personnelles avec votre courtier, notre réassureur, nos auditeurs, des experts, des conseillers juridiques et avec les administrations belges ou étrangères (pensions, autorités fiscales belges ou étrangères dans le cadre de nos obligations de reporting FATCA et CRS, sécurité sociale, autorités de contrôle).

Pour des raisons de sécurité, de sauvegarde de vos données ou de gestion de nos applications informatiques, il arrive que nous devions transférer vos données personnelles vers une autre société spécialisée du Groupe Allianz située au sein ou en dehors de l'Union européenne. Pour ces transferts, le Groupe Allianz a établi des règles très contraignantes qui ont été approuvées par les autorités de protection des données personnelles et qu'Allianz Benelux respecte. Ces règles constituent l'engagement pris par le Groupe Allianz et par Allianz Benelux de protéger de façon adéquate le traitement des données personnelles, quel que soit le lieu où elles se trouvent.

### **De quels droits disposez-vous à l'égard de vos données personnelles ?**

- le droit d'y avoir accès,
- le droit de les faire rectifier si elles sont inexactes ou incomplètes,
- le droit de les faire effacer dans certaines circonstances comme, par exemple, lorsqu'elles ne sont plus nécessaires à l'objectif poursuivi lors de leur collecte et traitement,
- le droit d'obtenir la limitation de traitement dans certaines circonstances comme par exemple la limitation de l'usage d'une donnée dont vous contestez l'exactitude pendant la période où nous devons la vérifier,
- le droit d'introduire une plainte auprès de l'autorité compétente,
- le droit de vous opposer au traitement,
- le droit à la portabilité de vos données personnelles, c'est-à-dire le droit de recevoir vos données personnelles dans un format structuré, communément utilisé et lisible ou de les faire transmettre directement à un autre responsable de traitement,
- le droit d'obtenir des explications sur les décisions automatisées,
- le droit de retirer votre consentement au traitement de vos données à tout moment.

### **Profilage et décision automatisée.**

En collaboration avec des partenaires externes, nous collectons des données déposées sur les réseaux sociaux en vue d'établir des profils de prospects à qui nous adressons nos promotions commerciales, ces derniers ayant toujours la possibilité de refuser ces promotions. En accord avec les personnes concernées, nous collectons parfois des données de géolocalisation.

Nous donnons parfois aussi accès aux clients ou aux prospects soit à des modules de calcul de prime afin qu'ils puissent comparer les prix et prendre contact avec un courtier de leur choix ou avec nous, soit à des modules d'évaluation de leur profil financier afin de leur permettre de déterminer si nos assurances de placement ou d'investissement pourraient les intéresser et le cas échéant, de prendre contact avec un courtier de leur choix ou avec nous.

Les clients et prospects sont toujours en droit de nous demander de plus amples explications sur la logique de ces modules ou profilage.

### **Conservation de vos données personnelles.**

Nous conserverons vos données personnelles aussi longtemps qu'elles sont nécessaires à la réalisation des objectifs cités ci-dessus ou aussi longtemps qu'une loi le requiert. La durée de conservation des données contractuelles et de gestion de sinistre se termine à la fin du délai de prescription légal qui suit la clôture du dernier sinistre couvert par le contrat d'assurance. La durée varie donc fortement d'une assurance à l'autre.

### **Questions, exercices de vos droits et plaintes.**

Vous pouvez nous adresser vos questions concernant le traitement de vos données personnelles soit par courriel à l'adresse [privacy@allianz.be](mailto:privacy@allianz.be), soit par courrier postal à l'adresse : Allianz Benelux sa, Service juridique et compliance/Protection des données, 35, rue de Laeken à 1000 Bruxelles, Belgique. Veuillez aussi nous transmettre une copie de votre carte d'identité recto/verso. Nous vous répondrons personnellement. Toute plainte concernant le traitement de vos données personnelles peut être adressée aux adresses postale et de courriel mentionnées ci-dessus ou encore à l'Autorité de Protection des Données, rue de la Presse 35, 1000 Bruxelles, [www.privacycommission.be](http://www.privacycommission.be).

### **Consentements spécifiques.**

#### **Traitement de données relatives à la santé**

Quant aux personnes au profit desquelles vous avez souscrit une assurance, nous nous chargeons de les informer et de demander leur accord sur le traitement de leurs données personnelles liées à la santé lors de l'évaluation d'un risque ou de la gestion d'un éventuel sinistre.

Pour de plus amples informations, n'hésitez pas à consulter notre page « Protection des données personnelles » de notre site Web à l'adresse <http://www.allianz.be/fr/protection-des-donnees-personnelles/Pages/qui-sommes-nous.aspx>

## **VII. Définitions**

### **1. Accident**

Un événement soudain qui porte atteinte à l'intégrité physique de l'assuré et dont l'une des causes est extérieure à l'organisme de la victime.

### **2. Appareil orthopédique**

Appareil destiné à corriger les difformités du corps, à compenser une fonction absente ou déficitaire, à assister une structure articulaire ou musculaire, ou à protéger, immobiliser ou soutenir



le corps ou l'une de ses parties.

### **3. L'Assisteur**

Allianz Global Assistance s.a.

Rue des Hirondelles, 2

1000 Bruxelles

Entreprise d'assurances, agréée sous le numéro de code 0947 pour pratiquer la branche "Assistance" (branche 18 - A.R. du 18/01/1982 M.B. du 23/01/1982) - R.C.B. 438.736 - B.C.E  
Numéro d'entreprise 0422.348.688

### **4. AssurCard**

Carte qui permet le système du tiers payant grâce à l'échange digital sécurisé des factures d'hospitalisation avec l'entreprise d'assurances.

### **5. Assurpharma**

Les données figurant sur les attestations du pharmacien (BVAC) font l'objet d'un échange digital sécurisé avec l'entreprise d'assurances.

### **6. Assuré principal – coassurés – assurés secondaires**

L'assuré principal est la personne liée professionnellement au preneur d'assurance au moment de l'affiliation.

Les membres de la famille de l'assuré principal qui bénéficient également de l'assurance lié à l'activité professionnelle sont appelés les coassurés.

### **7. Contrat d'assurance maladie lié à l'activité professionnelle**

L'assurance soins de santé conclue par un ou plusieurs preneurs d'assurance au profit de plusieurs personnes liées professionnellement au preneur d'assurance au moment de l'affiliation. Ces personnes sont appelées 'assuré principal'. Le preneur d'assurance peut aussi contracter une assurance soins de santé lié à l'activité professionnelle au bénéfice des membres de la famille de l'assuré principal. Ces personnes sont appelées 'coassurés'.

Elle est constituée par les présentes conditions générales, les conditions particulières ainsi que par les annexes éventuelles.

### **8. Délai d'attente**

Période précisée aux conditions particulières, prenant cours à la date d'affiliation de l'assuré et pendant laquelle aucun remboursement n'est dû par l'entreprise d'assurances.

Le délai d'attente n'est pas d'application pour les accidents.

### **9. Etablissement hospitalier – hôpital**

L'établissement légalement reconnu, agréé et identifié comme un hôpital et où il est fait usage de moyens diagnostiques et thérapeutiques scientifiquement éprouvés, à l'exception des:

- centres de psychiatrie légale;
- homes de séjour provisoire pour les patients psychiatriques et habitations protégées (I.H.P.) et les Maisons de Soins Psychiatriques (M.S.P.);
- établissements médico-pédagogiques;

- établissements destinés au simple hébergement des personnes âgées, convalescentes ou d'enfants et établissements de cures;
- maisons de repos et maisons de repos et de soins (M.R.S.) et les centres de soins de jour, même si ceux-ci sont intégrées dans un établissement hospitalier.

#### **10. Entreprise d'assurances**

Allianz Benelux s.a.

Rue de Laeken 35

1000 Bruxelles

Entreprise d'assurances, agréée sous le numéro de code 0097 pour pratiquer les branches "Vie" et "non Vie" (A.R. du 04/07/1979 - M.B. du 14/07/1979, A.R. du 19/05/1995 - M.B. du 16/06/1995) - R.C.B. 574 - B.C.E. Numéro d'entreprise 0403.258.197

#### **11. Frais de soins médicaux**

Pour autant qu'ils donnent lieu à une intervention légale, qu'ils soient prescrits ou exécutés par un médecin et qu'ils soient exposés durant une hospitalisation:

- frais de séjour dans un établissement hospitalier;
- frais relatifs à un acte médical ou paramédical;
- achats de médicaments prescrits pour l'assuré par un médecin;
- frais de prothèse ou d'appareil orthopédique;
- le matériel médical.

#### **12. Frais de soins médicaux ambulatoires**

Les frais visés aux quatre derniers points de la dixième définition ci-dessus, pour autant qu'ils soient exposés en dehors d'une hospitalisation.

#### **13. Frais médicalement nécessaires**

Tous les actes médicaux et paramédicaux curatifs qui sont adaptés et en relation directe avec le diagnostic posé par le médecin; sont donc exclues toutes prescriptions effectuées à titre de confort et de convenance personnels.

#### **14. Franchise**

Partie des frais remboursables restant à charge de l'assuré, et précisée aux conditions particulières.

#### **15. Année sinistre**

L'année sinistre est calculée à partir du premier jour de la première hospitalisation et se termine 365 jours plus tard.

#### **16. Année d'assurance.**

la période qui s'écoule entre deux échéances annuelles du contrat.

#### **17. Hospitalisation**

Le séjour d'au moins une nuit dans un établissement hospitalier, pour autant que l'état de santé du patient l'exige, et dans le but de lui administrer un traitement curatif dans les plus brefs délais. Les conditions générales et particulières peuvent prévoir une extension de cette définition.

## 18. Frais de séjour

Ce montant inclut

- le prix d'une journée d'entretien
- le supplément facturé, dans les limites légales, pour le séjour dans une chambre à 1 lit de base. (une chambre individuelle au tarif le moins cher facturé par l'hôpital) proposée dans la gamme de chambres de l'hôpital concerné.
- Le forfait journalier pour les médicaments.

## 19. Intervention légale

a) Par législations belges applicables aux travailleurs salariés en cas de maladie ou d'accident, on entend:

- la législation relative à l'assurance obligatoire contre la maladie et l'invalidité (AMI);
- la législation relative aux accidents du travail et sur le chemin du travail;
- la législation relative aux maladies professionnelles.

b) Par intervention légale, on entend:

- pour les frais exposés en Belgique: tout remboursement prévu par les législations belges applicables aux travailleurs salariés;
- pour les frais exposés dans un pays étranger: tout remboursement prévu par une convention conclue avec ce pays et relative à la sécurité sociale des travailleurs salariés.

## 20. Maladie

Toute altération d'origine non accidentelle de la santé de l'assuré, présentant des symptômes objectifs et qui permettent d'établir un diagnostic ainsi que le traitement thérapeutique adapté selon les standards médicaux reconnus.

## 21. Matériel médical

a) Pendant la période d'hospitalisation et repris sur la facture d'hospitalisation :

- les moyens destinés à dispenser, renforcer ou compléter la médication principale comme les bandages, les seringues, les bas à varices..., à l'exclusion des montures et verres de lunette, des lentilles de contact et du matériel dentaire et le matériel médical utilisé lors du traitement ou de l'opération, généralement à usage unique, p.ex. une pince, un épandeur, ...
- le matériel médical implantable: un objet ou un dispositif qui est placé complètement ou partiellement dans le corps pour favoriser la guérison, le traitement ou le soulagement d'une maladie ou pour l'administration de médicaments, p. ex. pacemaker, filet, boulons etc.

b) En dehors d'une hospitalisation :

- le petit matériel médical acheté auprès d'un organisme agréé en Belgique ou en pharmacie: c'est-à-dire les moyens destinés à dispenser, renforcer ou compléter la médication principale comme les bandages, les seringues, les bas à varices...
- le matériel médical lourd et le dispositif médical loué auprès d'un organisme agréé en Belgique ou auprès d'une pharmacie; c'est-à-dire les moyens destinés à améliorer l'état physique et la mobilité du patient comme un lit, des béquilles, une chaise roulante, et les dispositifs médicaux utilisés pour poser un diagnostic ou pour prévenir, surveiller, traiter ou soulager une maladie, p. ex. un dispositif aérosol, un tensiomètre, un spiromètre, un glucomètre, etc....
- les autres frais couverts sont décrits dans les conditions générales.

**22. Techniques et traitements médicaux**

Des techniques et des traitements médicalement acceptés sur base de preuves scientifiques (et donc suffisamment éprouvés) qui découlent de recherches cliniques pour les traitements des maladies et dont les résultats sont validés et déclarés applicables dans la pratique médicale courante (Evidence Based Medecine).

**23. Médicament**

Tout produit vendu exclusivement en pharmacie, prescrit par un médecin, et enregistré comme tel par le ministre ayant la compétence en la matière.

**24. Produit pharmaceutique**

Les produits pharmaceutiques doivent être mentionnés sur la facture :

- Les substances simples ou composées prescrites par un médecin, enregistrées par le ministre de la santé et qui ont des caractéristiques thérapeutiques ou qui peuvent être administrés pour établir le diagnostic médical ou pour restaurer, améliorer ou modifier les fonctions physiologiques;
- Les spécialités pharmaceutiques prescrites par un médecin et enregistrées par le ministre compétent.
- Les médicaments génériques prescrits par un médecin.

**25. Preneur d'assurance**

L'entreprise qui souscrit le contrat d'assurance maladie lié à l'activité professionnelle.

**26. Prévention**

Les frais médicaux de dépistage de maladies et de la médecine préventive.

**27. Prothèse**

Appareil qui totalement ou partiellement remplace un membre ou un organe et qui est fixé à la personne de l'assuré. Tout organe transplanté ou greffé est assimilé à une prothèse.

**28. Santé**

Etat de complet bien-être physique et mental et qui ne consiste pas seulement en l'absence d'une maladie ou d'une infirmité.

**29. Sinistre**

Chaque événement donnant lieu à la garantie du présent contrat d'assurance maladie lié à l'activité professionnelle.

**30. Terrorisme <sup>1</sup>**

«une action ou une menace d'action organisée dans la clandestinité à des fins idéologiques, politiques, ethniques ou religieuses, exécutée individuellement ou en groupe et attentant à des personnes ou détruisant partiellement ou totalement la valeur économique d'un bien matériel ou immatériel, soit en vue d'impressionner le public, de créer un climat d'insécurité ou de faire pression sur les autorités, soit en vue d'entraver la circulation et le fonctionnement normal d'un service ou d'une entreprise» (loi relative à l'assurance contre les dommages causés par le terrorisme (MB. 15/05/2007).

