

Algemene voorwaarden

Allianz Medical Plan

Beroepsgebonden verzekering



Inhoudstafel

I. DE VERZEKERINGSOVEREENKOMST	2
II. DE WAARBORGEN	2
1. Inleiding	2
2. Medische verzorging buiten een ziekenhuisopname	2
3. Territoriale omvang van de waarborgen	4
4. Algemene vergoedingsvoorwaarden, beperkingen en uitsluitingen	5
III. DE AANVRAAG EN BEREKENING VAN DE TUSSENKOMST	6
1. Hoe verloopt de aanvraag?	6
2. Hoe verloopt de berekening?	6
3. Hoe verloopt de betaling?	7
IV. DE VERZEKERDEN	7
1. Wie kan zich aansluiten?	7
2. Wanneer stopt de aansluiting?	8
3. Hoe verloopt de individuele voortzetting?.....	9
V. DE PREMIE	9
1. Wie betaalt de premie?	9
2. Hoeveel bedraagt de premie?	9
3. Hoe wordt de premie betaald?	10
4. Wat als de premie niet wordt betaald?	10
VI. OVERIGE BEPALINGEN	11
1. Verplichtingen van de verzekeringnemer en van de verzekerden	11
2. Duurtijd van de overeenkomst	11
3. Aanpassingen bij wijziging van de regelgeving.....	12
4. Geschillen en klachten.....	12
5. Belangenconflicten	13
6. Bescherming van de persoonsgegevens.	13
VII. Definities	16

I. DE VERZEKERINGSOVEREENKOMST

Artikel I.1 De overeenkomst

Allianz Medical Plan is een beroepsgebonden ziektekostenverzekering (Wet Verzekeringen 2014) die de aangesloten verzekerden verzekert voor medische kosten en hen diensten levert in geval van ziekte, ongeval, zwangerschap en bevalling.

Deze overeenkomst wordt gesloten tussen **U**, de verzekeringnemer zoals vermeld in de bijzondere voorwaarden, en **Wij**, de verzekeraar, Allianz Benelux nv, met maatschappelijke zetel Lakensestraat 35, 1000 Brussel, RPR Brussel, BTW BE 0403.258.197.

Artikel I.2 De onderdelen van de overeenkomst

Deze verzekeringsovereenkomst bestaat uit verschillende onderdelen, die samen moeten worden gelezen en geïnterpreteerd:

- De bijzondere voorwaarden, die Uw gegevens en keuzes weergeven;
- De algemene voorwaarden, waarin de voorwaarden en waarborgen van de verzekering in detail beschreven worden.
- De eventueel toegevoegde bijvoegsels.

II. DE WAARBORGEN

1. Inleiding

Allianz Medical Plan beschermt de verzekerden voor medische kosten en levert bijkomende diensten. Het is een **digitaal** product, waarbij de aansluiting, het indienen van schade en de betaling van de kosten papierloos en volledig elektronisch gebeurt. Het is niet mogelijk om papieren documenten in te dienen.

Dit hoofdstuk beschrijft voor elke waarborg de kosten die verzekerd zijn, de vergoedingsvoorwaarden die vervuld moeten zijn, de beperkingen die gelden voor de tussenkomst en de kosten waarvoor er geen tussenkomst is.

Dit hoofdstuk moet worden gelezen en begrepen in samenhang met de voorwaarden, uitsluitingen en beperkingen die van toepassing zijn op de overeenkomst.

2. Medische verzorging buiten een ziekenhuisopname

Wat is verzekerd?

Artikel II.2.1 Beschrijving

Wij waarborgen, onder de voorwaarden van deze overeenkomst, de betaling van de kosten voor medische verzorging buiten een ziekenhuisopname ('ambulante kosten') die het gevolg zijn van een ziekte, een ongeval, zwangerschap en bevalling.

Onder 'ziekenhuisopname' begrijpen we de verzorging in een ziekenhuis met minstens één overnachting, de verzorging in een daghospitaal (one day clinic), een bevalling thuis of in het ziekenhuis, oogchirurgie in een door de ZIV erkende praktijk (extra muros) en thuishospitalisatie.

Wij komen tussen in de volgende ambulante kosten:

- Onderzoek van de verzekerde met het oog op de diagnose of de behandeling van een aandoening, in de praktijk van een arts of de consultatie in het ziekenhuis ('raadpleging') of bij de verzekerde thuis ('huisbezoek').
- Psychotherapeutische sessies bij een psychiater.
- (Para)medische prestaties bij de verzekerde thuis of in de praktijk van de verstrekker:
 - kinesitherapie;
 - logopedie;
 - functionele re-educatie (orthopedie, cardiologie, fysiotherapie, educatie van diabetespatiënten, podologie, ergotherapie); en
 - verpleegkundige verzorging door gegradueerde verpleegkundigen of daarmee gelijkgestelden.
- Materiaal en prothesen (behalve voor tandzorg):
 - klein medisch materiaal, aangekocht bij een in België erkende verstrekker of bij een apotheek, met name de middelen bestemd om hoofdmedicatie te versterken, te vervolledigen of toe te dienen, zoals verbanden, spuiten, steunkousen...;
 - de huur van zwaar materiaal (in essentie hulp voor mobiliteit en re-educatie);
 - één paar correctieve brilglazen per jaar;
 - één montuur om de drie jaar, tot maximaal € 90;
 - contactlenzen;
 - oogprothesen;
 - gehoorapparaten;
 - de kosten voor prothesen en orthopedische toestellen met inbegrip van steunzolen; en
 - haarprothesen tot een maximum van € 850.
- Bijkomende onderzoeken:
 - medische beeldvorming (radiologie, scanner, MRI, echografie...);
 - biomedische analyse (bloedafname);
 - inspannings- en longfunctietesten.
- Geneesmiddelen
Het betreft de kosten voor allopathische en homeopathische geneesmiddelen die door een arts zijn voorgeschreven. Wij komen niet tussen voor voedingsmiddelen, voedingssupplementen, vitamines en mineralen, hygiëne- en cosmetische producten en elk soort product dat in de algemene handel kan worden verkregen.
- Alternatieve geneeskunde
De alternatieve geneeswijzen omvatten de kosten voor homeopathie, acupunctuur, osteopathie en chiropraxie.
- Deze ambulante kosten omvatten niet de kosten voor tandzorg.

Artikel II.2.2 Algemene vergoedingsvoorwaarden

Voor alle ambulante kosten geldt dat wij tussenkomen op voorwaarde dat deze kosten:

- op therapeutisch vlak voldoende beproefd zijn;
- curatief zijn en medisch noodzakelijk; en
- voorgeschreven en verstrekt worden door erkende zorgverstrekkers.

Artikel II.2.3 Bijzondere vergoedingsvoorwaarden

Voor de ambulante kosten in verband met de behandeling tegen onvruchtbaarheid "in-vitrobevruchting" of elke andere techniek van artificiële voortplanting komen we tussen indien de door de ZIV vereiste voorwaarden voor terugbetaling vervuld zijn. De kosten in verband met de bewaring van cellen met het oog op de voortplanting worden niet terugbetaald.

Artikel II.2.4 Beperkingen van de tussenkomst

Wij komen voor alle ambulante kosten samen tussen tot maximum het jaarlijkse plafond dat bepaald is in de bijzondere voorwaarden bij deze verzekeringsovereenkomst.

Gedurende het eerste jaar wordt een pro rata berekend van dit plafond in functie van de aansluitingsdatum en de verzekerde periode.

Wat is niet verzekerd?

Artikel II.2.5 Uitsluitingen

Wij komen nooit tussen voor de ambulante kosten voor de volgende behandelingen:

- Elke vorm van sterilisatie en contraceptie, met inbegrip van de gevolgen ervan;
- Elke esthetische behandeling of verzorging;
- Elke psychotherapeutische, psychoanalytische of groepsbehandeling die niet is uitgevoerd door een psychiater;
- Elke vorm van preventieve geneeskunde of check-ups, tenzij anders bepaald in de algemene of bijzondere voorwaarden van deze overeenkomst.

Wij komen ook nooit tussen voor de ambulante kosten voorgevallen tijdens de eerste periode na de aansluiting van de verzekerde bij deze verzekeringsovereenkomst (wachterperiode):

- Gedurende de eerste negen maanden voor oog-, tand-, gehoor- en orthopedische prothesen en orthopedische toestellen, met inbegrip van steunzolen;
- Gedurende de eerste drie maanden voor alle andere ambulante kosten;
- Gedurende de eerste twaalf maanden voor alle ambulante kosten in geval het verzekerde gezinslid laattijdig bij de verzekering is aangesloten.

3. Territoriale omvang van de waarborgen

Artikel II.3.1 Wereldwijde dekking

De beroepsgebonden ziekteverzekeringsovereenkomst is wereldwijd geldig, voor zover de voorwaarden van deze verzekeringsovereenkomst worden gerespecteerd.

Wij betalen de kosten gemaakt tijdens een hospitalisatie buiten België (en buiten het land van woonplaats voor grensarbeiders) alleen terug als het gaat om een dringende hospitalisatie.

Wij komen in geval van kosten voorgevallen in het buitenland tussen voor een bedrag van maximum 100.000 € per verzekerde per schadejaar.

4. Algemene vergoedingsvoorwaarden, beperkingen en uitsluitingen

Artikel II.4.1 Voorafgaandelijke toestemming van de raadgevende arts van Allianz Benelux

Voor de volgende medische prestaties komen wij alleen tussen indien de verzekerde vóór de start van de behandeling het akkoord van onze raadgevende arts heeft gekregen:

- orthodontische behandelingen, plaatsing van tandprothesen of tandmateriaal, en parodontologische behandeling;
- tandzorg of -behandeling die tijdens een hospitalisatie door een stomatoloog wordt gepresteerd;
- plastische en reconstructiechirurgie;
- orthopedische prothesen en materiaal;
- elke behandeling van obesitas;
- elke medische verzorging waarvoor de verzekerde zich doelbewust buiten België begeeft of waarvoor de verzekerde doelbewust een buitenlandse verstrekker inschakelt.

Onze raadgevende arts beoordeelt de noodzaak van de voorgestelde behandeling en bepaalt het toe te kennen bedrag van de tussenkomst op basis van omstandige rapporten (incl. de beschrijving, de duur en de gevraagde prijs van de behandeling). De verzekerde bezorgt deze rapporten ten laatste 15 dagen vóór de start van de behandeling of van de hospitalisatiedatum aan onze raadgevende arts.

Artikel II.4.2 Schade ten gevolge van terrorisme

De Hulpverlener en wij komen voor de medische kosten veroorzaakt door terrorisme slechts tussen binnen het kader, de perken en de tijdslimieten van de wet van 1 april 2007 betreffende de verzekering tegen schade veroorzaakt door terrorisme. Allianz Benelux nv lid is van de sectorale pool TRIP vzw, de rechtspersoon die werd opgericht ter uitvoering van de bepalingen van deze wet.

Artikel II.4.3 Uitsluitingen die gelden voor alle waarborgen

De Hulpverlener en wij komen nooit tussen voor kosten:

- die direct of indirect voortvloeien uit
 - o oorlog of eender welke andere militaire gebeurtenis;
 - o oproer, burgeronlusten, collectieve geweldplegingen van politieke, ideologische of sociale aard, al dan niet gepaard gaand met opstand tegen de overheid of alle gestelde machten, indien de verzekerde actief en vrijwillig aan die gebeurtenissen heeft deelgenomen;
 - o een misdaad, misdrijf of vechtpartij, indien de verzekerde er vrijwillig aan heeft deelgenomen;
 - o een zelfmoordpoging;
 - o alcoholisme of toxicomanie, alsook de ziekten of de ongevallen en hun gevolgen die de verzekerde overkomen wanneer hij onder de invloed is van alcohol, verdovende middelen, hallucinogenen of andere drugs, of deze veroorzaakt door misbruik van geneesmiddelen, op voorwaarde dat er een oorzakelijk verband bestaat tussen deze toestand en de kosten;
 - o ieder feit of opeenvolging van feiten met dezelfde oorsprong, wanneer deze voortvloeien uit de radioactieve, toxische, explosieve of andere gevaarlijke eigenschappen van nucleaire grondstoffen, radioactieve producten, radioactief afval of iedere bron van ioniserende stralingen;
 - o het gebruik van wapens of tuigen die bestemd zijn om te ontploffen door de structuurwijziging van een atoomkern;
 - o iedere bezoldigde sportactiviteit, met inbegrip van de trainingen, in de zin van de wet van 24 februari 1978 betreffende de arbeidsovereenkomst voor betaalde sportbeoefenaars;

- die de verzekerde of de begunstigde opzettelijk veroorzaakt of die het gevolg zijn van een kennelijk roekeloze daad, behalve in geval van redding van personen of goederen.

Wij komen bovendien niet tussen of verlenen geen dienst voor om het even welke verzekerde activiteit voor zover die verzekerde activiteit enige toepasselijke wet of reglementering van de Verenigde Naties of de Europese Unie betreffende economische sancties schendt of om het even welke andere wet of reglementering betreffende economische of commerciële sancties.

III. DE AANVRAAG EN BEREKENING VAN DE TUSSENKOMST

1. Hoe verloopt de aanvraag?

Artikel III.1.1 De aangifte van ambulante kosten

Elke verzekerde kan apotheekkosten in België veilig en elektronisch aangeven via het AssurPharma systeem. De verzekerde hoeft dankzij dit systeem geen papieren attesten (BVAC-atteest) naar de verzekeraar te sturen.

Voor de andere ambulante kosten of de apotheekkosten waarvoor het AssurPharma systeem niet beschikbaar is, moet de verzekerde het schadegeval uiterlijk binnen drie maanden nadat het zich heeft voorgedaan, bij ons op **digitale** manier aangeven.

Indien de aangifte na de termijn van drie maanden gebeurt, verliest de verzekerde het recht op de tussenkomst niet als hij kan aantonen dat de aangifte zo vlug als mogelijk werd gedaan.

De verzekerde bezorgt ons een behoorlijk ingevuld **digitaal** aangifteformulier, samen met een **digitale** kopie van alle bewijsstukken, voorschriften, getuigschriften en verslagen die aantonen dat de aangegeven kosten werkelijk zijn gemaakt. Het is niet mogelijk om papieren documenten in te dienen. Allianz kan de originele stukken wel ten allen tijde opvragen.

Merk op dat het medische voorschrift de volgende gegevens moet bevatten om aanleiding te kunnen geven tot een tussenkomst:

- de naam en voornaam van de patiënt;
- de naam en voornaam, en RIZIV-nummer van de voorschrijver;
- de datum van het voorschrift en/of de datum van het begin van de behandeling;
- de handtekening van de voorschrijver.

2. Hoe verloopt de berekening?

Artikel III.2.1 Berekening van de tussenkomst voor ambulante kosten

Wij berekenen de tussenkomst voor ambulante kosten als volgt:

- Van het totaal van de ambulante kosten trekken we eerst de volgende bedragen af:
 - a. Het bedrag van de tegemoetkomingen van de ZIV of van de sociale zekerheid van het land van verblijf. Indien de verzekerde om welke reden dan ook geen aanspraak kan maken op deze tegemoetkomingen, trekt de verzekeraar een bedrag af dat gelijk is aan het bedrag aan tegemoetkomingen waar een werknemer volgens de Belgische ZIV wetgeving recht op zou hebben.
 - b. Het bedrag van alle andere tegemoetkomingen waarop hij recht heeft, met inbegrip van de tegemoetkomingen in het kader van de aanvullende verzekering bij zijn ziekenfonds.

- Op de resterende ziektekosten passen we de in deze overeenkomst bepaalde beperkingen toe.
- Vervolgens passen we het terugbetalingspercentage toe dat in de bijzondere voorwaarden van deze overeenkomst is bepaald;
- Ten slotte passen we de maximale grensbedragen (plafonds) toe die in de algemene en bijzondere voorwaarden van deze overeenkomst zijn bepaald.

3. Hoe verloopt de betaling?

Artikel III.3.1 De betaling van de ambulante kosten

De prestaties worden uitbetaald aan de verzekerde, personeelslid-hoofdverzekerde van de onderneming die deze beroepsgebonden ziekteverzekeringsovereenkomst onderschreven heeft, ofwel aan zijn erfgenamen, ofwel aan iedere door de verzekerde uitdrukkelijk aangeduide persoon.

De facturen worden betaald binnen de maand waarin wij de aanvragen tot tegemoetkoming en de bijhorende bewijsstukken hebben ontvangen.

IV. DE VERZEKERDEN

1. Wie kan zich aansluiten?

Artikel IV.1.1 Aansluiting bij de overeenkomst

De verzekeringnemer sluit alle personeelsleden aan bij deze ziekteverzekeringsovereenkomst. De personeelslid-hoofdverzekerde kiest er zelf voor om de leden van zijn gezin aan te sluiten.

De aansluiting van de personeelsleden neemt ten vroegste aanvang vanaf de datum van hun indiensttreding.

De aansluiting van de gezinsleden neemt aanvang op de datum van de aansluitingsaanvraag, op voorwaarde dat de eerste premie is betaald binnen de voorziene termijn.

Van zodra een personeelslid en de medeverzekerden zijn aangesloten genieten ze van de waarborgen van de overeenkomst. Wij bezorgen hen een verzekeringsattest dat de datum van aansluiting vermeldt. De eventueel toe te passen wachttijden worden berekend vanaf die datum.

Artikel IV.1.2 Verplichte aansluiting van het personeel

Elke werknemer die aan de volgende voorwaarden voldoet, moet binnen de drie maanden worden aangesloten als hoofdverzekerde:

- met een arbeidsovereenkomst aangeworven door de verzekeringnemer en effectief aan het werk zijn bij de verzekeringnemer op het ogenblik van de aansluiting;
- niet de leeftijd van 65 jaar hebben bereikt, behalve in het geval waarin hij nog steeds aan het werk is;
- onderworpen zijn aan de Belgische sociale zekerheid, met hoofdverblijfplaats in België of in een ander land van de Europese Unie en als 'grensarbeider' erkend zijn. Een grensarbeider is elke persoon die als werknemer werkt in een lidstaat en woont in een andere lidstaat waarnaar hij gewoonlijk dagelijks of minstens eenmaal per week terugkeert.

De afgevaardigd bestuurders en de zaakvoerders met het zelfstandigenstatuut aan wie de verzekeringnemer regelmatig en minstens eenmaal per maand een loon toekent of toewijst, worden gelijkgesteld met personeelsleden die met een arbeidsovereenkomst zijn aangeworven.

Elke werknemer moet worden aangesloten binnen een termijn van drie maanden. De premies zijn steeds verschuldigd vanaf de aanvangsdatum van de overeenkomst (voor bestaande werknemers) of de datum van indiensttreding (in het geval van een nieuwe aanwerving).

De algemene en bijzondere voorwaarden van deze overeenkomst zijn niet van toepassing op de personeelsleden-hoofdverzekerden en hun gezin-medeverzekerden die meer dan drie maanden buiten België verblijven onder het statuut van gedetacheerd personeel, expatpersoneel of elke andere specifieke regeling die een langdurig verblijf in het buitenland impliceert.

Artikel IV.1.3 Facultatieve aansluiting van de gezinsleden

De hoofdverzekerde kan vragen om de volgende gezinsleden als ‘medeverzekerde’ aan te sluiten:

- de echtgenoot, de wettelijk samenwonende en de feitelijke partner die de Belgische sociale zekerheid geniet en zijn hoofverblijfplaats in België heeft op hetzelfde adres als het personeelslid.
- de kinderen van de hoofdverzekerde en zijn partner, die minder dan 25 jaar oud zijn, en kinderbijslag genieten.

Als het gaat om de echtgenoot, de wettelijk samenwonende of de feitelijke partner van een grensarbeider of om de kinderen die in een ander land dan de Europese Unie wonen, vragen we het bewijs te leveren dat ze op hetzelfde adres wonen als het personeelslid en de sociale zekerheid genieten van België of van het land waar ze wonen.

De hoofdverzekerde die de aansluiting van de gezinsleden vraagt, moet dit doen voor alle gezinsleden.

Artikel IV.1.4 Procedure voor de aansluiting

De hoofdverzekerde vraagt zijn aansluiting en deze van het gezinslid aan binnen de drie maanden vanaf de indiensttreding van het personeelslid. De aansluiting gebeurt zonder medische formaliteiten te vragen.

De aansluiting moet worden aangevraagd binnen **een termijn van drie maanden** vanaf de datum van indiensttreding van het personeelslid of vanaf de datum waarop de gezinssamenstelling is gewijzigd voor de aansluiting van de gezinsleden (huwelijk, geboorte, domiciliëring van de wettelijk samenwonende op het adres van het personeelslid-hoofdverzekerde).

Ingeval van facultatieve aansluiting na drie maanden, wordt de aansluiting als laattijdig beschouwd en komen we gedurende een termijn van twaalf maanden niet tussen voor medische kosten. Deze wachttermijn van twaalf maanden geldt eveneens wanneer de gezinsleden opnieuw worden aangesloten nadat de hoofdverzekerde de aansluiting van de gezinsleden eerder had stopgezet.

Elk pasgeboren kind is verzekerd vanaf de dag van de geboorte. Wij passen geen wachttermijnen toe op voorwaarde dat de aansluitingsaanvraag binnen drie maanden na de geboorte in ons bezit is en het personeelslid-hoofdverzekerde en de gezinsleden-medeverzekerden aangesloten waren op het ogenblik van de geboorte.

2. Wanneer stopt de aansluiting?

Artikel IV.2.1 Voor de personeelsleden

Het personeelslid verliest zijn hoedanigheid van (hoofd)verzekerde:

- wanneer hij niet meer in dienst is bij de verzekeringnemer met een arbeidsovereenkomst of als zelfstandige;

- wanneer hij kiest voor het pensioenstelsel of het 'stelsel van werkloosheid met bedrijfstoeslag' (SWT);
- wanneer hij de leeftijd van 65 jaar bereikt, behalve wanneer hij na die leeftijd nog effectief aan het werk is bij de werkgever;
- wanneer hij zijn aansluiting uitdrukkelijk beëindigt. De aangeslotene die zijn aansluiting beëindigt, kan nadien niet meer vragen om aangesloten te worden, behalve wanneer hij het bewijs levert dat hij elders was verzekerd voor een identieke dekking en zonder dekkingsonderbreking;
- wanneer hij ons de kosten of de in de schadevrijstelling, die van hem worden geëist na gebruik te hebben gemaakt van de derde-betalersdienst AssurCard, niet terugbetaalt.

Artikel IV.2.2 Voor de gezinsleden

De gezinsleden verliezen hun hoedanigheid van (mede)verzekerde:

- wanneer het verzekerde personeelslid de hoedanigheid van verzekerde verliest of in geval van overlijden van het personeelslid;
- het kind verliest de hoedanigheid van verzekerde wanneer het de leeftijd van 25 jaar heeft bereikt, geen kinderbijslag meer geniet, of niet meer volledig of gedeeltelijk ten laste van de verzekerde is wegens echtscheiding of het einde van de wettelijke of feitelijke samenwoning;
- de echtgenoot verliest de hoedanigheid van verzekerde in geval van echtscheiding of wanneer hij niet meer onderworpen is aan de Belgische sociale zekerheid of aan de sociale zekerheid van het land van verblijf;
- de wettelijk of feitelijk samenwonende partner verliest de hoedanigheid van verzekerde wanneer de wettelijke of feitelijke samenwoning wordt beëindigd en hij niet meer gedomicilieerd is op het adres van het personeelslid of niet meer onderworpen is aan de Belgische sociale zekerheid of aan de sociale zekerheid van het land van verblijf;
- wanneer het gezinslid zijn aansluiting uitdrukkelijk beëindigt. Het gezinslid kan nadien niet meer vragen om aangesloten te worden, behalve wanneer hij bewijst dat hij elders was verzekerd, voor een identieke dekking en zonder dekkingsonderbreking;
- wanneer zij en het personeelslid de kosten of de in de bijzondere voorwaarden vermelde schadevrijstelling die van hem worden geëist na gebruik te hebben gemaakt van de derde-betalersdienst AssurCard, niet terugbetalen.

3. Hoe verloopt de individuele voortzetting?

Het recht op individuele voortzetting geldt niet voor de waarborgen voor ambulante ziektekosten.

V. DE PREMIE

1. Wie betaalt de premie?

Artikel V.1.1 Tenlasteneming van de premies

De premies worden, tenzij anders vermeld in de bijzondere voorwaarden, ten laste genomen:

- door de verzekeringnemer om de verzekerde voordelen te waarborgen ten gunste van de personeelsleden-hoofdverzekerden; Hij betaalt deze premies globaal en volledig aan ons, de verzekeringsonderneming.
- door de personeelsleden-hoofdverzekerden om de verzekerde voordelen te waarborgen ten gunste van de medeverzekerden; Zij betalen deze premies rechtstreeks aan ons, verzekeringsonderneming.

2. Hoeveel bedraagt de premie?

Artikel V.2.1 Bedrag van de premie

Het bedrag van de premie wordt bepaald in de bijzondere voorwaarden. Daarbij worden de maandelijkse kosten per verzekerde per waarborg vermeld (exclusief premietaksen en de eventuele ZIV bijdrage). De premie wordt verhoogd met de premietaksen en bijdragen die gelden voor aanvullende ziektekostenverzekeringen.

Artikel V.2.2 Indexering van de premie

De in de bijzondere voorwaarden bepaalde premie varieert jaarlijks in functie van

- het indexcijfer van de consumptieprijzen dat in de maand juni van het voorgaande jaar van kracht was en in het Belgisch Staatsblad is gepubliceerd; of
- de specifieke medische index wanneer de evolutie van deze medische index hoger is dan de evolutie van de index van de consumptieprijzen.

De specifieke indexcijfers worden toegepast in functie van de waarborgen.

Wij geven de verzekeringnemer jaarlijks kennis van de wijziging van de premie. De verzekeringnemer kan de indexering van de premie niet invoeren om deze beroepsgebonden ziekteverzekering op te zeggen.

Artikel V.2.3 Wijziging van de premie

Als de premie vermeld in deze beroepsgebonden overeenkomst niet volstaat om de toegekende waarborgen te dekken, kunnen wij de voorwaarden, de vrijstellingen en de premie worden herzien op de jaarlijkse vervalddag van deze verzekeringsovereenkomst. Wij geven de verzekeringnemer ten laatste drie maanden vóór de jaarlijkse vervalddag kennis van de doorgevoerde wijziging. Bij elke kennisgeving kan de verzekeringnemer de ziekteverzekeringsovereenkomst binnen twee maanden vanaf de kennisgeving door de verzekeringsonderneming opzeggen.

3. Hoe wordt de premie betaald?

Artikel V.3.1 Wijze van premiebetaling

De premies zijn jaarlijks en vooraf betaalbaar bij wijze van overschrijving of maandelijks door middel van bankdomiciliëring. Zij zijn verschuldigd vanaf de eerste dag van de maand van aansluiting.

Voor de personen aangesloten tijdens de eerste helft van de maand (1-15), wordt een maandelijkse premie berekend per persoon. Voor de personen aangesloten tijdens de tweede helft van de maand (16-31), wordt de premie voor de aansluitingsmaand niet aangerekend.

Voor de personen die deze verzekering verlaten tijdens de eerste twee weken van de maand (1-15), wordt de maandelijkse premie van die maand niet aangerekend. Voor de personen die deze verzekering tijdens de twee laatste weken verlaten (16-31), wordt de premie voor deze vertrekmaand aangerekend.

De premies worden verhoogd met alle toeslagen zoals tegenwoordige of toekomstige taksen en bijdragen tenzij anders vermeld in de bijzondere voorwaarden.

4. Wat als de premie niet wordt betaald?

Artikel V.4.1 Gevolgen bij niet-betaling van de premies

Bij niet-betaling van een jaarlijkse premie of een maandelijks premiegedeelte versturen wij een ingebrekestelling. Deze ingebrekestelling voorziet in een termijn van zestien dagen vanaf de datum van de aangetekende brief om de verschuldigde sommen te betalen.

Indien de premies binnen die termijn niet in ons bezit zijn, wordt de waarborg geschorst vanaf de zestiende dag na de datum van de ingebrekestelling. De waarborg heeft opnieuw uitwerking de dag nadat de premies volledig aan ons zijn betaald.

Tijdens de periode van schorsing en ten vroegste de zestiende dag volgend op de aanvang van die schorsing, kunnen wij de ziekteverzekeringsovereenkomst per aangetekende brief opzeggen. Zestien dagen nadat de aangetekende brief werd verstuurd treedt de opzegging in werking, tenzij de premies ondertussen werden betaald.

VI. OVERIGE BEPALINGEN

1. Verplichtingen van de verzekeringnemer en van de verzekerden

Artikel VI.1.1 Verplichtingen

De verzekeringnemer en de hoofdverzekerde en/of de medeverzekerden zijn verplicht:

- ons op digitale wijze of per e-mail alle aangiften en mededelingen te doen, nodig voor de vlotte uitvoering van deze overeenkomst;
- ons ten laatste binnen een termijn van dertig dagen in te lichten over elke wijziging in het statuut van de verzekerden (aansluiting, verlies van hoedanigheid van verzekerde ...);
- ons op de hoogte te brengen van alle inlichtingen, zodat wij het recht op de prestaties van deze overeenkomst kunnen beoordelen;
- ons binnen dertig dagen op de hoogte te brengen over iedere wijziging van de woonplaats. De kennisgevingen die wij moeten doen naar de verzekeringnemer of de verzekerde, worden geldig verricht op het laatste ons gemelde post- en/of e-mailadres.

De verzekeringnemer is verplicht om

- de hoofdverzekerde onmiddellijk in te lichten over de mogelijkheid voor de verzekerde om individueel een bijkomende premie te betalen.
- de hoofdverzekerde ten laatste dertig dagen na het verlies van het voordeel van deze verzekering op de hoogte te brengen van het precieze tijdstip van dit verlies en van de mogelijkheid om de overeenkomst individueel voort te zetten;

De verzekerde moet zich gedragen op een wijze die het risico van de verzekeraar en de schade waarvoor die moet tussenkomen, zo klein mogelijk houdt. Zo niet kan de verzekeraar de tussenkomst weigeren of beperken.

Artikel VI.1.2 Kennisgevingen

Elke kennisgeving die voor ons bestemd is, moet worden gedaan via het in onze documenten vermelde e-mailadres. Elke kennisgeving wordt geacht gedaan te zijn op de datum van verzending via e-mail.

2. Duurtijd van de overeenkomst

Artikel VI.2.1 Datum van inwerkingtreding en duurtijd van de overeenkomst

Deze verzekeringsovereenkomst treedt in werking op de datum vermeld in de bijzondere voorwaarden, van zodra de verzekeringsovereenkomst is ondertekend en de eerste premie is betaald. De verzekeringsovereenkomst heeft geen uitwerking indien deze premie uiterlijk 45 dagen na het opsturen van het borderel met alle verzekerden niet is betaald.

De verzekeringsovereenkomst loopt tot en met de jaarlijkse vervaldag van het jaar volgend op de inwerkingtreding. Tenzij de verzekeringsovereenkomst drie maanden voor de vervaldag per aangetekend schrijven werd opgezegd, wordt de verzekeringsovereenkomst elk jaar stilzwijgend verlengd voor een periode van één jaar.

De verzekeringsovereenkomst eindigt van rechtswege op het moment dat de verzekeringnemer failliet wordt verklaard of wanneer hij betrokken is in een procedure van gerechtelijke reorganisatie.

De prestaties stoppen van zodra de verzekeringsovereenkomst eindigt of wanneer een persoon niet langer is aangesloten.

3. Aanpassingen bij wijziging van de regelgeving

Artikel VI.3.1 Wijziging van de regelgeving

In geval van wettelijke of reglementaire wijzigingen die een betekenisvolle invloed hebben op de kosten of de omvang van de gewaarborgde prestaties, behouden wij ons het recht voor de verzekeringsvoorwaarden en schadevrijstellingen te wijzigen, na de verzekeringnemer ervan gewaarschuwd te hebben. Het gaat bijvoorbeeld om conventionele, wettelijke of reglementaire wijzigingen in de sociale zekerheid, de verplichte verzekering tegen arbeidsongevallen en ongevallen op de weg naar en van het werk of beroepsziekten of de wet op de ziekenhuizen. De verzekeringnemer kan de overeenkomst in elk geval opzeggen binnen twee maanden na de kennisgeving van de wijziging.

4. Geschillen en klachten

Artikel VI.4.1 Klachtenbehandeling

Het Belgische recht is van toepassing op deze verzekeringsovereenkomst. Elke klacht over deze overeenkomst kan worden gericht aan

- de Ombudsman van de Verzekeringen, de Meeûssquare 35, 1000 Brussel, fax: 02/547.59.75, info@ombudsman.as; of
- de Klachtendienst van de maatschappij Allianz Benelux nv, Lakensestraat 35, 1000 Brussel, fax: 02/214.61.71, complaintscustomer@allianz.be

Het indienen van een klacht verhindert de verzekeringnemer niet om een rechtsvordering in te stellen.

Artikel VI.4.2 Minnelijke medische expertise

In het geval van meningsverschil tussen onze adviserende arts en de door de verzekerde gekozen arts, wordt een minnelijke medische expertise aangevraagd. Elke partij duidt daarbij een arts aan die als deskundige optreedt. Bij meningsverschil tussen de twee deskundigen duiden laatstgenoemden een derde deskundige aan: de beslissing die het aldus samengestelde college neemt, rekening houdend met de bepalingen van deze overeenkomst, is niet vatbaar voor beroep, is onherroepelijk en onweerlegbaar.

Indien één van de partijen verzuimt haar deskundige aan te duiden binnen een termijn van zestien dagen na verzoek daartoe per aangetekende brief of indien de door de partijen aangeduide deskundigen het niet eens worden over de aanduiding van de derde deskundige, gebeurt de aanduiding op verzoek van de meest gereede partij door de voorzitter van de rechtbank van eerste aanleg van het gerechtelijk arrondissement van de woonplaats of de maatschappelijke zetel van die partij.

Iedere partij staat in voor de kosten en de honoraria van de deskundige die zij aanduidt, met inbegrip van alle onderzoeken of bijkomende medische handelingen die de deskundige in het kader van de expertise zou kunnen vragen.

Iedere partij staat in voor de helft van de kosten en honoraria van de derde deskundige, met inbegrip van alle onderzoeken en bijkomende medische handelingen die de derde deskundige in het kader van de expertise zou kunnen vragen.

Artikel VI.4.3 Toepasselijke wetgeving – bevoegde rechtbank

Het Belgische recht is van toepassing op deze verzekeringsovereenkomst. Betwistingen tussen de partijen betreffende de uitvoering van deze verzekeringsovereenkomst vallen onder de bevoegdheid van de Belgische rechtbanken. Indien de verzekeringnemer niet in België gevestigd is, is alleen de Rechtbank van Eerste Aanleg van Brussel bevoegd.

5. Belangenconflicten

Artikel VI.5.1 Preventie van belangenconflicten

Allianz wil belangenconflicten voorkomen die het onderschrijvingsproces, het beheer en de uitvoering van haar verzekeringsovereenkomsten kan verstoren.

Een belangenconflict is elke situatie die strijdig is of zou kunnen zijn met de belangen van de kandidaat-verzekeringnemer omdat belangen die verschillen van de zijne (bv.: die van de verzekeraar of de tussenpersoon) hem ertoe zouden kunnen aanzetten een overeenkomst af te sluiten of een dienst te genieten die niet met zijn belangen strookt.

Het preventiebeleid van Allianz heeft als doel belangenconflicten op te sporen, te onderzoeken en te vermijden. U kunt elk belangenconflict melden via e-mail: complaintscustomer@allianz.be

6. Bescherming van de persoonsgegevens.

Voorafgaande opmerking

Als u de verzekerde bent van de verzekeringsovereenkomst die u gaat onderschrijven, nodigen wij u uit deze nota met uitleg aandachtig te lezen.

Als de verzekeringsovereenkomst wordt onderschreven ten gunste van andere personen dan uzelf (bijvoorbeeld de werknemers of bedrijfsleiders van uw onderneming, een of meer derden, ...), blijven de rechten en verplichtingen die deze nota beschrijft volledig van toepassing, behalve voor het akkoord over de verwerking van de persoonsgegevens over de gezondheid. In dat geval kunnen alleen de personen ten gunste van wie de verzekeringsovereenkomst wordt onderschreven hun akkoord geven. Indien wij in het raam van risico-evaluatie of schadebeheer gegevens zouden moeten verzamelen bij deze personen, zullen zij ingelicht worden over ons beleid bij het beheer van persoonsgegevens. Bij de verwerking van gegevens over de gezondheid, zullen wij hun instemming vragen.

Allianz Benelux : wie zijn wij?

Allianz Benelux is uw verzekeraar of streeft ernaar uw verzekeraar te worden om u te beschermen tegen uiteenlopende risico's en u te vergoeden waar nodig. Om onze rol als verzekeraar goed te kunnen vervullen, hebben wij een aantal persoonlijke gegevens van u nodig. Deze nota legt uit hoe en waarom wij uw persoonlijke gegevens gebruiken. Wij nodigen u uit deze tekst aandachtig te lezen.

Waarom gebruiken wij uw persoonlijke gegevens?

Wij verzamelen en gebruiken uw persoonlijke gegevens uitsluitend voor:

- de evaluatie van het risico dat uw contract verzekert,
- het beheer van de commerciële relatie met u, uw makelaar of de commerciële partners, via Internet en de sociale netwerken, inclusief de promotie van onze verzekeringsproducten,
- het beheer van uw verzekeringspolis of de eventuele schadegevallen die uw contract dekt,
- de verplichte verzending van informatie over uw verzekerings situatie,
- het toezicht op de verzekeringsportefeuille van onze onderneming,
- de preventie van misbruiken en verzekeringsfraude.

Geen enkele wettelijke bepaling verplicht u ertoe ons de persoonlijke gegevens te verstrekken die wij vragen. Maar als u ons die gegevens niet verstrekt, zullen wij uw verzekeringspolis of uw schadegevallen niet kunnen beheren.

Voor elke van de hierboven opgesomde doelstellingen worden de gegevens ingezameld en verwerkt:

- in overeenstemming met de wetgeving op de bescherming van de persoonsgegevens,
- op basis van de wetgeving die geldt voor verzekeringen ofwel met uw instemming.

Wij delen deze gegevens met sommige van onze diensten binnen het strikte kader van hun taken. Het gaat om medewerkers van de diensten contractbeheer of schadegevallen, de juridische dienst en compliance (controle van de conformiteit) en de interne audit. Binnen de afgebakende context van de opgesomde doelstellingen en voor zover noodzakelijk, delen wij uw persoonlijke gegevens ook met uw makelaar, onze herverzekeraar, onze auditeurs, deskundigen, juridisch adviseurs en met de Belgische of buitenlandse administraties (pensioenen, Belgische of buitenlandse belastingoverheden in het raam van onze reportingverplichtingen FATCA en CRS, sociale zekerheid, controleoverheden).

Om veiligheidsredenen en om uw gegevens op te slaan of onze informaticatoepassingen te beheren, moeten wij uw persoonsgegevens soms overdragen aan een andere gespecialiseerde vennootschap van de Groep Allianz binnen of buiten de Europese Unie. De Groep Allianz heeft voor deze overdrachten zeer strenge regels bepaald die werden goedgekeurd door de overheden voor de bescherming van de persoonlijke levenssfeer en die Allianz Benelux naleeft. Deze regels maken de verbintenis uit die de Groep Allianz en Allianz Benelux zijn aangegaan om de verwerking van uw persoonsgegevens op een correcte manier te beschermen, waar die zich ook bevinden.

Welke rechten hebt u op het gebied van uw persoonsgegevens?

- het recht van toegang,
- het recht die te laten verbeteren indien zij onjuist of onvolledig zijn,
- het recht die te laten wissen in bepaalde omstandigheden, bijvoorbeeld wanneer zij niet langer noodzakelijk zijn voor het doel dat werd nagestreefd bij hun inzameling of verwerking,
- het recht op beperking van de verwerking in sommige omstandigheden, bijvoorbeeld de beperking van het gebruik van gegevens waarvan u de juistheid betwist in de periode waarin wij die moeten controleren,
- het recht een klacht in te dienen bij de bevoegde overheid,
- het recht u te verzetten tegen de verwerking,
- het recht op overdraagbaarheid van uw persoonsgegevens, meer bepaald het recht om uw persoonsgegevens in een gestructureerde, gangbare en leesbare vorm te verkrijgen of die onmiddellijk aan een andere verwerkingsverantwoordelijke over te dragen,
- het recht uitleg te krijgen over geautomatiseerde beslissingen,
- het recht om uw instemming met de verwerking van uw gegevens op elk moment in te trekken.

Profilering en geautomatiseerde besluitvorming.

In samenwerking met onze externe partners zamelen wij gegevens in op sociale netwerken, om profielen te bepalen van prospecten naar wie wij commerciële aanbiedingen versturen en die deze laatste altijd kunnen weigeren. In overleg met de betrokkenen verzamelen wij soms ook geolocatiegegevens.

Wij geven klanten of prospecten soms ook toegang tot premieberekeningsmodules zodat zij prijzen kunnen vergelijken en contact opnemen met een makelaar van hun keuze of met ons, of tot modules om hun financieel profiel af te lijnen en zo te bepalen of onze beleggingsverzekeringen interessant kunnen zijn voor hen en dan eventueel contact op te nemen met een makelaar van hun keuze of met ons.

De klanten en de prospecten hebben altijd het recht ons meer uitleg te vragen over de logica van deze modules of profilering.

Bewaring van uw persoonsgegevens.

Wij bewaren uw persoonsgegevens zolang als noodzakelijk voor de hoger aangehaalde doelstellingen of zolang een wet dat eist. De bewaartermijn van contractgegevens of gegevens over schadebeheer eindigt na afloop van de wettelijke verjaringstermijn die volgt op de afsluiting van het laatste schadegeval dat gedekt is door de verzekeringsovereenkomst. De bewaartermijn verschilt dus sterk van verzekering tot verzekering.

Vragen, uitoefening van uw rechten en klachten.

Al uw vragen over de verwerking van uw persoonsgegevens stuurt u ofwel via mail naar privacy@allianz.be, ofwel via de post naar: Allianz Benelux nv, Juridische dienst en compliance/Gegevensbescherming, Lakensestraat 35, 1000 Brussel, België. Gelieve ons ook een rectoversokopie van uw identiteitskaart te sturen. Wij antwoorden u persoonlijk. Elke klacht over de verwerking van uw persoonsgegevens kan u naar de bovenstaande post- en mailadressen sturen, of naar de Gegevensbeschermingsautoriteit, Drukpersstraat 35, 1000 Brussel, www.privacycommission.be

Specifieke toestemming.

Verwerking van gegevens over de gezondheid.

Voor de personen ten gunste van wie u een verzekering heeft onderschreven, belasten wij u er mee hen te informeren en hun akkoord te vragen voor de behandeling van hun persoonlijke gezondheidsgegevens bij de evaluatie van het risico of het beheer van een eventueel schadegeval.

Voor meer uitgebreide informatie, aarzel niet om onze webpagina te bezoeken over “Bescherming van persoonlijke gegevens” op het adres <https://www.allianz.be/nl/bescherming-persoonsgegevens/wie-zijn-wij.aspx>

VII. Definities

1. Ongeval

Een aantasting van de lichamelijke integriteit van de verzekerde veroorzaakt door een plotselinge gebeurtenis waarvan één der oorzaken buiten het slachtoffer ligt.

2. Orthopedisch toestel

Apparaat bestemd om lichamelijke afwijkingen te corrigeren, ter compensatie voor een afwezige of gebrekkige functie, ter ondersteuning van een gewrichts- of spierstructuur of om het lichaam of één van zijn delen te beschermen, te immobiliseren of te ondersteunen.

3. Hulpverlener

Allianz Worldwide Partners P&C nv
Belgian branch
Zwaluwenstraat, 2,
1000 Brussel

Verzekeringsmaatschappij toegelaten onder codenummer 2769 om de tak “Hulpverlening” (tak 18 - K.B. van 18/01/1982 B.S. van 23/01/1982) uit te oefenen – H.R.B. 438.736 – K.B.O. Ondernemingsnummer 0837.437.919

4. AssurCard

Elektronische kaart die het derdebetalersprincipe mogelijk maakt dankzij de beveiligde elektronische uitwisseling van de hospitalisatiefacturen met de verzekeringsonderneming.

5. AssurPharma

Beveiligde elektronische uitwisseling van de gegevens vermeld op het apothekersattest (BVAC) met de verzekeringsonderneming.

6. Hoofdverzekerde – medeverzekerden

De hoofdverzekerde is de persoon die op het moment van de aansluiting beroepsmatig verbonden is met de verzekeringnemer.

De gezinsleden van de hoofdverzekerde die eveneens de waarborg van de beroepsgebonden verzekering genieten, worden medeverzekerden genoemd.

7. Beroepsgebonden ziekteverzekeringsovereenkomst

De ziektekostenverzekering die gesloten is door één of meerdere verzekeringnemers ten behoeve van meerdere personen die op het moment van de aansluiting bij de verzekering beroepsmatig met de verzekeringnemer verbonden zijn. Deze personen worden de “hoofdverzekerde” genoemd. De verzekeringnemer kan ook een beroepsgebonden ziektekostenverzekering ten behoeve van de leden van het gezin van de hoofdverzekerde afsluiten. Deze personen worden de “medeverzekerde” genoemd. Zij bestaat uit onderhavige algemene voorwaarden, de bijzondere voorwaarden en de eventuele bijlagen.

8. Wachtijd

In de bijzondere voorwaarden bepaalde periode die aanvangt op de aansluitingsdatum en gedurende welke de verzekeringsonderneming geen enkele terugbetaling verschuldigd is. Voor ongevallen wordt er geen wachtijd toegepast.

9. Ziekenhuisinstelling – ziekenhuis

Wettelijk als ziekenhuis erkende geïdentificeerde instelling waar wetenschappelijk beproefde diagnose- en behandelingsmiddelen aangewend worden, met uitzondering van:

- de forensische psychiatrische instellingen;
- de tehuizen voor het voorlopige verblijf van psychiatrische patiënten, de plaatsen van beschut wonen (I.B.W.) en de psychiatrische verzorgingstehuizen (P.V.T.);
- de medisch-pedagogische instellingen;
- de instellingen die bestemd zijn voor gewone huisvesting van bejaarden, herstellende personen of kinderen en de kuuroorden;
- de rusthuizen en de rust- en verzorgingstehuizen (R.V.T.) en de centra van dagverpleging, zelfs als deze in een ziekenhuisinstelling zijn geïntegreerd.

10. Verzekeringsonderneming

Allianz Benelux nv
Lakensestraat 35
1000 Brussel

Verzekeringsmaatschappij toegelaten onder codenummer 0097 om alle takken “Leven” en “niet Leven” te beoefenen (K.B. van 04/07/1979 – B.S. van 14/07/1979, K.B. van 19/05/1995 – B.S. van 16/06/1995) – H.R.B. 574 – K.B.O. Ondernemingsnummer 0403.258.197

11. Ziektekosten

Voor zover zij aanleiding geven tot wettelijke tegemoetkoming, zij voorgeschreven of uitgevoerd worden door een geneesheer en zij gemaakt worden gedurende een hospitalisatie:

- kosten van verblijf in een ziekenhuisinstelling;
- kosten betreffende een medische of paramedische verstrekking;
- aankoop van geneesmiddelen voorgeschreven door een geneesheer voor de verzekerde;
- kosten voor een prothese of een orthopedisch toestel;
- het medische materiaal.

12. Ambulante ziektekosten

De kosten bepaald in de laatste vier punten van de elfde definitie hierboven, wanneer zij gemaakt worden buiten een hospitalisatie.

13. Medisch noodzakelijke kosten

De toegediende curatieve medische en paramedische handelingen die aangepast zijn aan en die direct verband houden met de door de geneesheer gestelde diagnose. Zijn derhalve uitgesloten, voorschriften die verstrekt worden op grond van persoonlijke redenen of redenen van gerieflijkheid.

14. Contractuele schadevrijstelling

Het in de bijzondere voorwaarden bepaalde gedeelte van de terugbetaalbare kosten dat ten laste van de verzekerde blijft.

15. Schadejaar

Het schadejaar wordt berekend vanaf de eerste dag van de eerste hospitalisatie en eindigt 365 dagen later.

16. Verzekeringsjaar

Periode tussen twee jaarlijkse vervaldagen van het contract.

17. Hospitalisatie

Het verblijf van ten minste één nacht in een ziekenhuisinstelling, voor zover de gezondheidstoestand van de patiënt het vereist en met de bedoeling hem zo vlug mogelijk een curatieve behandeling toe te dienen.

De algemene en bijzondere voorwaarden kunnen een uitbreiding voorzien van deze definitie.

18. Verblijfskosten

Het bedrag omvat:

- de prijs van een verzorgingsdag;
- het supplement gefactureerd, binnen de wettelijke grenzen, voor het verblijf in een basiseenpersoonskamer (d.w.z. de aparte kamer die het minst duur door het ziekenhuis wordt gefactureerd) van het kamergamma dat in het betrokken ziekenhuis voorgesteld wordt;
- het dagelijks forfait voor de geneesmiddelen.

19. Wettelijke tegemoetkoming

a) Onder Belgische wetgeving die in geval van ziekte of ongeval van toepassing is op de werknemers verstaat men:

- de wetgeving betreffende de verplichte ziekte- en invaliditeitsverzekering (ZIV);
- de wetgeving betreffende de arbeidsongevallen en ongevallen op de weg van en naar het werk;
- de wetgeving betreffende de beroepsziekten.

b) Onder wettelijke tegemoetkoming verstaat men:

- voor de gedane uitgaven in België: elke terugbetaling waarin wordt voorzien door de Belgische wetgeving die van toepassing is op de werknemers;
- voor de kosten opgelopen in het buitenland: elke terugbetaling waarin wordt voorzien door een met dat land gesloten overeenkomst betreffende de sociale zekerheid voor werknemers.

20. Ziekte

Elke verslechtering van de gezondheid van de verzekerde, die niet te wijten is aan een ongeval en die objectieve symptomen vertoont die een diagnose alsook de geschikte therapeutische behandeling volgens erkende medische standaarden toelaten.

21. Medisch materiaal

a) Tijdens de hospitalisatieperiode en hernomen op de ziekenhuisfactuur:

- de middelen bestemd om de hoofdmedicatie te versterken, te vervolledigen of toe te dienen, zoals verbanden, spuiten, steunkousen ..., met uitzondering van de brillmonturen en brilglazen, contactlenzen en tandmateriaal en het medisch materiaal dat gebruikt wordt tijdens een ingreep of behandeling, meestal voor eenmalig gebruik, bv. een tang, een spreider,...
- het implanteerbaar medisch materiaal: een voorwerp of toestel dat volledig of gedeeltelijk in het lichaam wordt geplaatst ter bevordering van de genezing, ter behandeling of verlichting van een ziekte of voor het toedienen van medicatie vb. pacemaker, netjes, bouten enz.

b) Buiten de hospitalisatieperiode:

- het kleine medisch materiaal aangekocht bij een organisme dat in België erkend is of bij de apotheek; dit wil zeggen de middelen bestemd om de hoofdmedicatie te versterken, te vervolledigen of toe te dienen, zoals verbanden, spuiten, steunkousen...
- het zware medisch materiaal en de medische hulpmiddelen gehuurd bij een organisme dat in België erkend is of bij een apotheek; dit wil zeggen de middelen bestemd om de fysische toestand of de mobiliteit van de patiënt te verbeteren zoals een bed, krukken, een rolstoel, en de toestellen of apparaten die gebruikt worden om een diagnose te

stellen of worden aangewend ter preventie, bewaking, behandeling of verlichting van een ziekte. vb aerosoltoestel, bloeddrukmeter, spirometer, glucosemeter, enz ...

- de overige gedekte kosten worden beschreven in de algemene voorwaarden.

22. Medische technieken en behandelingen

Medisch aanvaarde (en dus voldoende beproefde) technieken en behandelingen op basis van wetenschappelijk bewijs, die het resultaat zijn van klinisch onderzoek voor de behandeling van ziekten en waarvan de resultaten gevalideerd zijn en aanvaard voor toepassing in de courante medische praktijk (Evidence Based Medecine).

23. Geneesmiddel

Elk product dat uitsluitend in een apotheek verkrijgbaar is, dat door een geneesheer wordt voorgeschreven en dat als dusdanig werd geregistreerd door de bevoegde minister.

24. Farmaceutisch product

Indien vermeld op de verblijfsfactuur:

- elke enkelvoudige of samengestelde substantie, voorgeschreven door een geneesheer, die geregistreerd is als geneesmiddel door de Minister van Volksgezondheid en die therapeutische eigenschappen heeft of die toegediend kan worden om een medische diagnose te stellen of om fysiologische functies te herstellen, te verbeteren of te wijzigen;
- de farmaceutische specialiteiten voorgeschreven door een geneesheer en als dusdanig geregistreerd door de Minister van Volksgezondheid;
- de generische geneesmiddelen voorgeschreven door een geneesheer.

25. Verzekeringnemer

De onderneming die de beroepsgebonden ziekteverzekeringsovereenkomst onderschrijft.

26. Preventie

De prestaties voor opsporing van ziekten en preventieve geneeskunde.

27. Prothese

Toestel dat een lid of een orgaan geheel of gedeeltelijk vervangt en aan de verzekerde persoon wordt bevestigd. Elk getransplanteerd orgaan wordt gelijkgesteld met een prothese.

28. Gezondheid

Toestand van volledig lichamelijk en geestelijk welzijn die niet uitsluitend bestaat uit de afwezigheid van ziekte of een gebrek.

29. Schadegeval

Elke gebeurtenis die aanleiding geeft tot verzekeringswaarborg ingevolge onderhavige beroepsgebonden verzekeringsovereenkomst.

30. Terrorisme

“Onder terrorisme wordt verstaan: een clandestien georganiseerde actie of dreiging van actie met ideologische, politieke, etnische of religieuze bedoelingen, individueel of door een groep uitgevoerd, waarbij geweld wordt gepleegd op personen of de economische waarde van een materieel of immaterieel goed geheel of gedeeltelijk wordt vernield, ofwel om indruk te maken op het publiek, een klimaat van onveiligheid te scheppen of de overheid onder druk te zetten, ofwel om het verkeer of de normale werking van een dienst of een onderneming te belemmeren.”(Wet van 1 april 2007 betreffende de verzekering tegen schade veroorzaakt door terrorisme)